



# **J**<sup>a</sup>**A**<sup>a</sup>**R**<sup>r</sup>**V****E****R****S****L****A****G**

2025

**M**<sup>s</sup>

# INHOUD

<b>VOORWOORD</b>	<b>4</b>
<b>I INLEIDING</b>	<b>6</b>
<b>2 ORGANISATIE</b>	<b>8</b>
<b>3 LEERLINGEN EN TRENDS</b>	<b>16</b>
3.1 Leerlingaantallen en deelnamepercentages aan het S(B)O	18
3.2 Deelname SBO en SO binnen de regio, vergelijking landelijke cijfers	18
3.3 Thuiszittende leerlingen	20
<b>4 AMBITIES ONDERSTEUNINGSPLAN</b>	<b>20</b>
4.1 Wij werken als professionals constructief samen	23
4.2 Wij versterken het netwerk in de wijk	25
4.3 Wij waarborgen de kwaliteit en werken continu aan kwaliteitsverbetering	28
4.4 Wij doen het samen met ouders van leerlingen, door het versterken van de kerntriade leerkracht, ouders, leerling	32
<b>5 VERSLAG DEELNEMERSRAAD</b>	<b>34</b>
<b>6 VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT</b>	<b>36</b>
<b>7 VERSLAG ONDERSTEUNINGSPLANRAAD</b>	<b>42</b>
<b>8 VERANTWOORDING SUBSIDIE WEL IN ONTWIKKELING</b>	<b>46</b>
<b>9 VERANTWOORDING SUBSIDIE BEGAAFDE LEERLINGEN</b>	<b>48</b>
<b>10 JAARVERSLAG AVG</b>	<b>52</b>
<b>11 FINANCIËEL JAARVERSLAG</b>	<b>54</b>



**Met dit jaarverslag blikken we terug op de ontwikkelingen en resultaten van SWV Amstelronde in 2025.**

Op alle ambities van ons ondersteuningsplan valt vooruitgang te zien en dat hebben we samen voor elkaar gekregen: de scholen, besturen, gemeenten, maatschappelijke partners en het team van Amstelronde. We hebben hard gewerkt aan het inzichtelijker maken van onze data en geleerd dat de scholen al veel doen om leerlingen thuisnabij onderwijs te bieden en dat we de komende jaren hard moeten werken om steeds meer leerlingen binnen onze regio te houden.



De koers naar inclusief onderwijs is ingezet, en dat vraagt van alle partners een andere manier van denken en doen. Ik vind het heel bijzonder deze kanteling te zien plaatsvinden en kijk ernaar uit ook komend jaar met het team van Amstelronde de scholen te ondersteunen bij deze transitie.

*Laura Thomassen*  
*Directeur-bestuurder Amstelronde*

# VOORWOORD



# INLEIDING

BESTUURSVERSLAG

In dit jaarverslag reflecteren we op de opbrengsten van het afgelopen jaar en presenteren we de initiatieven en voorzieningen die hebben bijgedragen aan onze gezamenlijke ambities. Hieronder benoemen we een aantal van deze initiatieven en ontwikkelingen van 2025.

Dit jaarverslag biedt een overzicht van deze en andere ontwikkelingen in 2025.

- **KOERS NAAR INCLUSIEF ONDERWIJS**  
De koers naar inclusief onderwijs is steviger ingezet. Dit hebben we onder andere gedaan door bijeenkomsten en expertise op het gebied van inclusief onderwijs voor professionals te faciliteren en onze ondersteuningsroute te herzien zodat deze meer preventief en op de context van de hele school gericht is.
- **MEER ZICHT OP DATA**  
In 2025 hebben we een slag gemaakt met het in- en overzichtelijk maken van de data die beschikbaar is binnen het samenwerkingsverband. Dit om meer zicht te krijgen op de ontwikkelingen binnen Amstelronde zoals de afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's), verzuim en arrangementen en tijdig te kunnen bijsturen waar nodig.
- **INCLUSIE-INITIATIEVEN: INTERPROFESSIONEEL EN WIJKGERICHT SAMENWERKEN**  
We hebben in 2025 voortgebouwd op interprofessionele en wijkgerichte samenwerking, onder andere door de Inclusie-initiatieven. Deze initiatieven stimuleren samenwerking binnen de wijk en tussen professionals en hebben tot doel in een meer thuisnabije ondersteuning van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te voorzien.
- **INZET OP MEER- EN HOOGBEGAAFDHEID**  
Door de organisatie van HB-netwerkbijeenkomsten en het verstrekken van subsidies voor scholen die zich richten op meer- en hoogbegaafde leerlingen, hebben we in 2025 stappen gezet om deze leerlingen beter te ondersteunen en hun talenten te ontwikkelen.
- **AANDACHT VOOR AANWEZIGHEID**  
We zien een toenemend aantal leerlingen dat wacht op speciaal onderwijs. Deze leerlingen komen soms een periode thuis te zitten. Initiatieven als "Warm hart voor thuiszitters" en de begeleiding vanuit Orion worden ingezet om thuiszitten zo veel mogelijk te voorkomen. Vanuit de subsidie Thuiszitters komt in ons samenwerkingsverband meer aandacht voor schoolaanwezigheid en worden voorbereidingen getroffen voor een regionaal Aanwezigheidspact.

# ORGANISATIE

## 2

### ORGANISATIESTRUCTUUR EN KENGEGEVENS

Samenwerkingsverband Amstelronde is een stichting. Deze is opgericht op 28 februari 2013 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 57359741 en gewijzigd op 20 augustus 2015. Het bevoegd gezag nummer is 21824. Amstelronde is een netwerkorganisatie en heeft tot doel ieder kind zo thuisnabij mogelijk goed en passend onderwijs te bieden. De stichting houdt kantoor in Amstelveen en heeft een werkorganisatie van orthopedagogen en psychologen en een secretariaat in vaste dienst. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de stichting en stuurt de werkorganisatie aan.

### GOVERNANCE EN GOVERNANCECODE

De stichting Amstelronde kent drie formele organen:

- de directeur-bestuurder (College van Bestuur)
- de Raad van Toezicht (RvT)
- de Deelnemersraad

Bestuurder en Raad van Toezicht hanteren de Governancecode Funderend onderwijs (versie 2025). In de afzonderlijke hoofdstukken vindt u de jaarverslagen van de Deelnemersraad, de Ondersteuningsplanraad (OPR) en RvT.

### ONAFHANKELIJKE RVT

Amstelronde heeft een volledig onafhankelijke RvT die bestaat uit 4 leden. In 2025 is de voorzitter van de Raad van Toezicht gedefungeerd en zijn er twee nieuwe onafhankelijke leden benoemd.

### DEELNEMERSRAAD

De bij Amstelronde aangesloten schoolbesturen vormen gezamenlijk de Deelnemersraad (DR):

1. Stichting Katholiek Onderwijs Aalsmeer
2. Onderwijsgroep Amstelland
3. Aloysiusstichting
4. Stichting Wij Wijzer
5. Stichting Level PI scholen

6. Stichting Florente
7. Stichting Auro voor Openbaar Primair Onderwijs
8. Amstelwijs
9. Amsterdamse Stichting Voor Katholiek Onderwijs
10. Stichting Vrije Scholen Ithaka (v.a. 1-1-2026, dit was Stichting Geert Groote Scholen)
11. Stichting Wijzer aan de Amstel
12. Stichting School of Understanding Nederland
13. Stichting Islamitisch Onderwijs Noord-Holland

De DR behartigt de belangen van de aangesloten schoolbesturen en is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid van Amstelronde. De voorzittersrol van de DR is afgelopen periode succesvol ingevuld door één van de schoolbestuurders.

### MEDEZEGGENSCHAPSRADEN

Amstelronde heeft een betrokken Ondersteuningsplanraad (OPR) waarin ouders van leerlingen en medewerkers van de scholen vertegenwoordigd zijn. De eigen medewerkers van de werkorganisatie vormen een personeelsvertegenwoordiging (PvT). Deze raden adviseren de directeur-bestuurder actief en geven zo mede het beleid van de stichting vorm. In de bijlagen van dit jaarverslag is de samenstelling van de Raden weergegeven.

### PERSONEELSBELEID: EEN KLEIN, STERK TEAM IN EIGEN DIENST

Het samenwerkingsverband heeft een team in eigen dienst. Dit team bestond de eerste helft van 2025 uit 7 en de tweede helft uit 6 medewerkers (5,6/ 4,9 FTE):

- directeur-bestuurder: 1 FTE
- onderwijsspecialisten: 3,8 FTE t/m augustus 2025 daarna 3,1 FTE
- secretariaat: 0,8 FTE

Op 1 januari 2025 is er een nieuwe directeur-bestuurder gestart, Laura Thomassen. In 2025 is er één onderwijsspecialist uitgestroomd en heeft

een andere baan geaccepteerd. De tussenperiode tot vaste vervanging is goed opgevuld door een orthopedagoog van het ABC Amsterdam. Bij twee medewerkers was sprake van langdurig verzuim (medische redenen). Dit verzuim is deels met het Vervangingsfonds vervangen. Naar verwachting zullen deze medewerkers in 2026 weer in hun eigen werk terugkeren.

In het kader van de Banenafpraak, onze maatschappelijke verantwoordelijkheid en onze opdracht invulling te geven aan een inclusieve maatschappij, streeft Amstelronde er actief naar een inclusieve arbeidsorganisatie te zijn en een zo divers en inclusief mogelijk personeelsbestand op te bouwen. Dit uitgangspunt is verankerd in ons strategisch HRM-beleid, waarin duurzame inzetbaarheid, gelijke kansen en inclusiviteit centraal staan. Binnen dit beleid hebben wij in 2025 nadrukkelijk aandacht besteed aan het werven van kandidaten die passen binnen dit inclusieve HRM beleid. Deze inspanningen hebben ertoe geleid dat wij in 2026 een medewerker met een arbeidsbeperking in dienst hebben genomen. Hiermee geven wij concreet invulling aan de doelstellingen van de Banenafpraak en dragen wij bij aan het creëren van extra werkgelegenheid voor mensen met een arbeidsbeperking.

Het team van het samenwerkingsverband vervult een aantal taken, waaronder:

- de contacten met scholen en deelname aan de Ondersteuningsteams (OT's)
- de toewijzing van Toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's)
- ondersteuning bij het voorkomen en terugdringen van verzuim en thuiszitten
- regie op het dekkend netwerk
- organisatie van bijeenkomsten voor scholen, besturen en het netwerk
- organisatorische zaken, zoals het zorgdragen voor een kwaliteitszorgsysteem,

meerjarenplannen en begrotingen en de financiële administratie en verantwoording

## BEHEERSING VAN UITKERINGEN NA ONTSLAG

Na een ontslag ontstaan er rechten op uitkeringen, zoals (eventueel) een transitievergoeding, WW en mogelijk ook wachtgeld. Het is van belang om deze kosten te beheersen, maar ontslagen zijn niet altijd te voorkomen, bovendien zijn de uitkeringen gekoppeld aan wettelijke regelingen en/of de cao. In 2025 is geen vaststellingsovereenkomst gesloten. Het SWV is aangesloten bij het Vervangingsfonds en Participatiefonds. In 2025 is gebruik gemaakt van het Vervangingsfonds voor de vervanging van langdurig zieke medewerkers. Instroom in de WIA wordt zoveel als mogelijk voorkomen, door een zorgvuldig verzuimbeleid te voeren. Het SWV eigen risicodragers voor de WW-uitkeringen. Hiervan was in 2025 geen sprake. Bij mogelijk ontslag of het niet verlengen van een arbeidsovereenkomst, wordt daarom gekeken of de werkgever kan voldoen aan de voorwaarden van de instroomtoets die het Participatiefonds stelt.

## KLACHTEN

Er zijn twee officiële klachten ingediend. De eerste klacht had betrekking op een medewerker van Amstelronde en is met goed gevolg afgehandeld. De tweede klacht had betrekking op een leerling en is in behandeling bij de Geschillencommissie. Daarnaast zijn er een paar gesprekken met ouders gevoerd om zaken op te lossen. Er is geen contact gezocht met de externe vertrouwenspersoon.

## PERSONEELSBELEID: INHUUR EN/OF DETACHERINGEN

Het samenwerkingsverband werkt waar nodig met ingehuurd en/of gedetacheerde professionals. Deze professionals vervullen o.a. de volgende functies:

- beleidsadviseurs
- secretariële ondersteuning
- secretaris Raad van Toezicht
- projectleiders voor specifieke projecten zoals hoogbegaafdheid en schoolaanwezigheid
- hoogbegaafdheidsspecialisten

Amstelronde werkt daarnaast nauw samen met professionals vanuit het speciaal onderwijs om de expertise van het speciaal onderwijs beschikbaar te maken voor de reguliere scholen. Onder andere:

- uitgebreide expertise vanuit Orion voor iedere school middels de 'strippenkaarten' die vanaf september 2025 per schoolbestuur worden verdeeld;
- begeleiding vanuit Orion voor thuiszittende leerlingen;
- expertise voor taalondersteuning op de reguliere scholen;

- observatie- en begeleidingsarrangementen vanuit Pi/Lewvel (SO), De Bloeiwijzer (SBO) en de Dolfijn (SBO).

Ten opzichte van 2024 is de inhuur uitgebreid met de volgende professionals:

- Adviseurs voor:
  - de verantwoording- en jaarverslaglegging in de opstartfase van de nieuwe directeur-bestuurder;
  - het begeleiden van interne teamdagen, doorontwikkeling jaarplannen en kernoverleggen;
  - regionale samenwerking, zoals opstellen van een samenwerkingskader (ingehuurd i.s.m. het VO en gemeenten) en notitie voor regionale samenwerking (i.s.m. VO);
  - aanscherpen van de TLV-procedure.
- Workshopsleiders en trainers voor het verzorgen van workshops rond het thema gedrag en inclusie voor leerkrachten.
- Extern voorzitter voor incidentele vergaderingen.

Nieuwe VOG's in 2025	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met '<5')	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met '<5')
Nieuwe medewerker in loondienst	2	-	-
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting <sup>1</sup>	<5	<5	-

Tabel 1. tijdige aanwezigheid van een verklaring omtrent het gedrag

<sup>1)</sup> Wij hebben onze accountant niet opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol 2025 inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren.

In het kader van de renseigneringsplicht is opgave gedaan van de inzet van natuurlijke personen in 2025 waarover geen BTW was verschuldigd.

## MISSIE, VISIE EN KERN-ACTIVITEITEN

De missie van Amstelronde is:

*Thuisnabij goed onderwijs.*

De visie daarbij is: *Voor ieder kind een plek in de wijk en op school, waar ieder kind meetelt. We zetten stappen richting inclusief onderwijs.*

We zijn in verbinding met onze leerlingen, ouders en professionals. Dat betekent luisteren naar hun wensen, aandacht hebben voor hun zorgen en helpen bij het vinden van een oplossing waar dat nodig is. We hebben vertrouwen in elkaars expertise en intenties, door eigenaarschap te tonen en onderlinge solidariteit. We helpen elkaar bij het realiseren van goed onderwijs en passende ondersteuning en laten geen leerling, leraar of school vallen. Wij willen inhoud geven aan het begrip samenwerken, door steeds in gesprek te zijn op alle niveaus en met onze partners, te leren van elkaar en succeservaringen te delen. Zo werken we samen aan een passend en steeds inclusiever aanbod.

**De visie hoe inclusief onderwijs te bereiken bevat vier ambities**

<b>1</b> 	<b>2</b> 	<b>3</b> 	<b>4</b> 
Wij werken als professionals constructief samen.	Wij versterken het dekkend netwerk in de wijk.	Wij waarborgen de kwaliteit en werken continu aan kwaliteitsverbetering.	Wij doen het samen met ouders en leerlingen.

Dit is de kern van ons gezamenlijk vastgestelde Ondersteuningsplan 2024-2028  
(<https://amstelronde.nl/website/home/organisatie/documenten/ondersteuningsplan-amstelronde-2024-2028/>)

We werken aan deze missie door:

- bestuurlijke verantwoordelijkheid te nemen voor alle leerlingen zodat die waar mogelijk naar een reguliere school in de wijk kunnen;
- samen te werken aan inclusief onderwijs op de scholen. Bijvoorbeeld door workshops en bijeenkomsten, gesprekken op de scholen met de onderwijsspecialisten en de inzet van expertise – onder andere vanuit het S(B)O - om de schoolteams (en de context op de scholen) te versterken;
- samen te werken aan de doorgaande leerlijn met kinderopvang en VO en andere partners;
- mensen op te leiden, bijvoorbeeld tot hb-coördinator;
- scholen te faciliteren om (groeps)-arrangementen vorm te geven;
- onderwijs-zorgarrangementen vorm te geven op de scholen voor specifieke doelgroepen zoals de Instapklas voor moeilijk lerende kinderen en Elementa voor dubbel-bijzondere leerlingen.

## KWALITEITSVERBETERING

Amstelronde heeft in 2025 werk gemaakt van kwaliteitsverbetering van de interne organisatie. Dat heeft geleid tot de volgende resultaten:

- De overstap naar een nieuw administratiekantoor. Vanuit de ambitie om processen verder te professionaliseren en de kwaliteit en continuïteit van de administratieve organisatie te versterken, is gekozen voor een nieuw administratiekantoor.
- Een uitgevoerde Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (Ri&E). Dit is een vanuit de Arboret verplicht instrument voor werkgevers en is bedoeld om arbeidsrisico's op het gebied van gezondheid en (sociale) veiligheid in kaart te brengen.
- Jaarverslagen met WNT-verantwoording beschikbaar gesteld op website van Amstelronde.

- Een nieuwe klachtenregeling in gebruik genomen.
- Introductie van een nieuw functiehuis middels een functiewaarderingssysteem (FUWA).
- Verschillende beleidsstukken opgesteld zoals een strategisch HR-beleid en inkoopbeleid.
- Een risicoanalyse opgesteld door een onafhankelijke accountant.

Op basis van deze risicoanalyse heeft Amstelronde een mitigatie document opgesteld waarin per risico de beheersmaatregelen staan beschreven. Het document is opvraagbaar. De belangrijkste risico's met bijbehorende maatregelen zijn als volgt:

- Te weinig executiekracht: Amstelronde is een (bewust) kleine organisatie met een ambitieus ondersteuningsplan. Om de executiekracht te waarborgen wordt waar nodig gebruik gemaakt van een flexibele schil van externe professionals waaronder zzp'ers. Ter verbreding van het dekkend netwerk wordt in 2026 een externe projectorganisatie met de juiste kennis en expertise ingeschakeld. Periodiek wordt in samenspraak met de DR en RvT kritisch gekeken naar de prioriteiten van Amstelronde.
- Krapte op de arbeidsmarkt: kan resulteren in hogere externe inhuurkosten en een (te) kleine interne organisatie. Voor de korte termijn wordt prioriteit gegeven aan personeelsplanning en het in kaart brengen van de kritieke functies, met een anticipatie op de momenten van piekbelasting (jaarcyclus TLV, begroting, verantwoording). Daarnaast wordt invulling gegeven aan kennisborging, overdracht en documentatie mede door het intensiveren van het gebruik van ICT-platforms (Tommy, TNS etc.). Er is continu aandacht voor werkdrukpreventie ter voorkoming van uitval.

## RISICOBEBEERSINGS- EN CONTROLESYSTEEM

De interne beheersing en controle van de risico's wordt systematisch uitgevoerd. De monitoring wordt gerapporteerd in managementrapportages en in het jaarverslag. Financieel inzicht wordt gerealiseerd in afstemming met administratiekantoor (ONS Onderwijskantoor) en de controller (Infinite). Facturen komen binnen op één facturen e-mailadres, en worden daarna digitaal verwerkt door de financiële administratie van het samenwerkingsverband en van ONS Onderwijskantoor, alle facturen worden geaccordeerd door de bestuurder. Het bestuur verzorgt i.s.m. de controller van Infinite tussentijdse (financiële) rapportages en de jaarrapportage waarmee goed zicht gehouden wordt op de realisatie van de begroting. Doordat prognoses deel uitmaken van de tussenrapportages kan waar nodig tijdig bijgestuurd worden. De Deelnemersraad en de Raad van Toezicht dienen goedkeuring te geven aan voorstellen voor aanzienlijke beleidswijzigingen, bijv. voor het aanpassen van een begroting.

Het interne risicobeheersings- en controlesysteem moet de realisatie van doelstellingen bewaken, de financiële verslaggeving betrouwbaar doen zijn en wet- en regelgeving doen naleven.

Het interne risicobeheersings- en controlesysteem van Amstelronde bestaat uit:

- **Ondersteuningsplan en jaarplannen**  
Ten minste eenmaal in de vier jaar wordt het ondersteuningsplan opgesteld en afgestemd met belanghebbenden. Vanuit het ondersteuningsplan worden per schooljaar jaarplannen opgesteld. In de jaarplannen staan acties benoemd die door de deelnemende besturen en scholen i.s.m. Amstelronde worden uitgevoerd. De doelen van het ondersteuningsplan en de jaarplannen zijn gerelateerd aan de doelen uit de begroting en

de evaluatie van de doelen uit het bestuurlijk jaarverslag. Evaluatie en bijstelling van de doelen vindt plaats in samenspraak met de Deelnemersraad, de Raad van Toezicht en de Ondersteuningsplanraad,

- **Planning en controlecyclus**

Op basis van het ondersteuningsplan en relevante financiële ontwikkelingen wordt jaarlijks een begroting opgesteld. De realisatie van de financiële en personele doelstellingen wordt gemonitord middels managementrapportages (MARAPS). Deze worden opgesteld over de periode januari-maart, januari-juli, januari-september en januari-december. De MARAPS worden voorgelegd aan de auditcommissie van de Raad van Toezicht en indien nodig gebruikt om bij te sturen gedurende het jaar. In het najaar van 2025 is een beleidsrijke meerjarenbegroting opgesteld waarin invulling wordt gegeven aan de doelstellingen uit het Ondersteuningsplan. In het voorjaar is de jaarrekening vastgesteld voorzien van een controle verklaring door een externe accountant.

- **Processturing**

Alle elementen van de Planning & Control-cyclus zijn uitgevoerd. De externe accountant toetst jaarlijks via de interim controle de werkwijze en doet hiervan verslag in het accountantsverslag dat opgesteld wordt bij de controle van de jaarrekening.

- **Resultaatsturing**

In de planning & control cyclus wordt de exploitatie gemonitord waarbij de het maximaal aan te houden eigen vermogen een belangrijk aandachtspunt vormt. Door middel van de beleidsrijke meerjarenbegroting wordt deze reserve structureel afgebouwd ten gunste van Onderwijs-Zorg Arrangementen op de reguliere scholen. Op dit moment zijn er voldoende middelen beschikbaar om dit beleid te realiseren.

### **Treasurybeleid**

In 2025 hanteerde het Samenwerkingsverband bij treasury en liquiditeitenbeheer een zorgvuldig en risicomijdend uitgangspunt. Publieke middelen worden uitsluitend ingezet voor de wettelijke onderwijsstaak. Overtollige middelen worden aangehouden op de reguliere bank- en spaarrekeningen. Daardoor is geen sprake van het uitzetten van middelen in risicodragende beleggingen of van belenen; middelen blijven veilig beschikbaar voor de reguliere exploitatie en voor de uitvoering van de publieke taak. Het Samenwerkingsverband maakt geen gebruik van financiële derivaten. Eventuele treasury- en financieringsvraagstukken worden beoordeeld op basis van liquiditeitsbehoefte, kasstroomontwikkeling en continuïteit, in lijn met de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW. In 2025 zijn er geen wijzigingen geweest in het treasurystatuut. In 2026 is het treasurybeleid opnieuw vastgesteld waarbij de mogelijkheid van schatkistbankieren is toegevoegd.

### **COMMUNICATIE**

Amstelronde heeft in 2025 werk gemaakt van de communicatie naar ouders en professionals. Resultaten:

- In 2025 is gestart met een eigen LinkedIn-pagina.
- Professionalisering van de nieuwsbrief die regelmatig aan besturen en scholen wordt verstuurd.
- er is een poster van het Ouder- en Jeugdsteunpunt gemaakt en begin 2026 verspreid onder alle scholen.

Daarnaast communiceert Amstelronde via:

- de website – begin 2026 komt er een nieuwe website met meer mogelijkheden voor expertisedeling;
- de website van het Ouder- en Jeugdsteunpunt;
- de website van het netwerk HB;
- bijeenkomsten voor professionals en mailingen.

### **HUISVESTING**

Amstelronde huurt kantoorruimte binnen een bedrijfsverzamelkantoor aan de Kalkbranderij 2 te Amstelveen. Sinds 2025 huurt Amstelronde een extra concentratiewerkplek. Het gebouw is duurzaam opgezet en er wordt gelet op gezamenlijk gebruik van ruimten waar mogelijke, om stookkosten en verlichting te minimaliseren. Medewerkers kunnen gebruik maken van gezamenlijke elektrische fietsen voor werk-werk verkeer. Dit ook om duurzaamheid te bevorderen.

### **INTERNATIONALISERING**

N.v.t.

### **ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING**

Amstelronde voldoet aan de eisen die worden gesteld aan de bescherming van privacy- en persoonsgegevens. Dit staat opgenomen in het handboek AVG dat Amstelronde in samenwerking met de externe Functionaris Gegevensbescherming (Privacy op School) heeft opgesteld. Het jaarverslag van de FG is opvraagbaar bij Amstelronde.





# LEERLINGEN EN TRENDS

## 3

In dit hoofdstuk bespreken we de ontwikkeling van leerlingaantallen, de instroom in het speciaal (basis) onderwijs S(B)O en het aantal thuiszitters.

Samengevat:

- we zien een kleine afname van het totaal aantal leerlingen in SWV Amstelronde naar 14.211;
- we zien een deelnamepercentage aan SBO en SO onder het landelijk gemiddelde, dat in het SBO licht gedaald is en in het SO licht gestegen is. Dit past in de landelijke trend. We streven als Amstelronde naar een verdere afname van deelname van onze leerlingen aan SBO en SO;
- binnen de regio van SWV Amstelronde is er een relatief laag aantal thuiszitters. Eind 2025 waren er 0 ongeoorloofde thuiszitters te melden. Wel zien we een toename van het aantal 'geoorloofde thuiszitters' naar 37 eind 2025. We zijn actief betrokken bij deze leerlingen en als dat nodig is doen we dat in combinatie met gemeente en/of jeugdzorg. Scholen en het samenwerkingsverband voeren een actief beleid gericht op het voorkomen en terug naar school begeleiden van geoorloofde en ongeoorloofde thuiszitters;
- de druk op het dekkend netwerk stijgt. We hebben in 2025 een toename van leerlingen geconstateerd die wachten op een plek in het Speciaal Onderwijs. In 2025 zijn we daarom gestart met de voorbereiding van onderwijs-zorgarrangementen op de reguliere scholen om een thuisnabij alternatief te kunnen bieden voor deze leerlingen;
- de meeste scholen hebben in 2025 een plan voor de verdere verbreding van hun basisondersteuning aangeleverd. Amstelronde ondersteunt deze ontwikkeling middels het financieren van inclusie-initiatieven met als doel expertise onderling te delen en zo nodig externe partners te betrekken. De komende jaren richten we ons samen met de scholen op het verder versterken van de basisondersteuning en de route richting inclusief onderwijs;
- we stimuleren onze SBO-scholen door leerlingen met (zeer) specifieke ondersteuningsbehoeften breder toe te laten. Zo hoeven minder SO-leerlingen naar scholen buiten de wijk;
- tot slot hebben we vanuit SBO-scholen een aantal leerlingen kunnen terugplaatsen op reguliere basisscholen dicht bij de plaats waar zij wonen.

### 3.1 LEERLINGAANTALLEN EN DEELNAMEPERCENTAGES AAN HET S(B)O

#### Totaal aantal leerlingen

In de volgende tabel zijn de totale leerlingenaantallen te zien per bestuur in SWV Amstelronde. We zien dat het totaal aantal leerlingen in Amstelronde in 2025 afgenomen is met 144 leerlingen.

Bestuur	2025	2024	2023
ASKO	204	216	211
Stichting Onderwijsgroep Amstelland, stichting voor RK/PC basisonderwijs	4.387	4.479	4.575
WijWijzer	648	684	694
Stichting Wijzer aan de Amstel	2.360	2.324	2.309
Stichting Florente	228	216	215
Amstelwijjs	3.153	3.389	3.490
Stichting voor Katholiek Onderwijs Aalsmeer	1.459	1.468	1.533
Stichting AURO	860	898	948
Stichting School of Understanding Nederland	201	213	192
Stichting Vrijescholen Ithaka (Geert Groote School)	178	193	210
Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	153	157	171
Amstelwijjs (SBO)	233	223	215
Stichting Islamitisch Onderwijs Noord-Holland	147	111	n.v.t.
<b>Totaal</b>	<b>14.211</b>	<b>14.355</b>	<b>14.548</b>

Tabel 2: Totale leerlingenaantallen in SWV Amstelronde (tellingen 1 feb.)

### 3.2 DEELNAME SBO EN SO BINNEN DE REGIO, VERGELIJKING LANDELIJKE CIJFERS

#### Deelnamepercentage

We zien een lichte daling van het aantal TLV's SBO en een lichte stijging van het aantal TLV SO. Het deelnamepercentage baseren we op het aantal leerlingen van Amstelronde dat met een TLV ingeschreven staat op een S(B)O school, in verhouding tot het totaal aantal leerlingen binnen Amstelronde zoals we dat presenteren in tabel 2.

Aantal leerlingen	1 okt. 2020	1 okt. 2021	1 feb. 2022	1 feb. 2023	1 feb. 2024	1 feb. 2025	1 feb. 2026
Totaal ll. SWV Amstelronde	13.731	13.559	14037	14548	14356	14211	14206*
SBO TLV's	368	382	346	335	321	310	309**
SO TLV's	136	146	155	151	141	156	146**

Tabel 3: Totaal aantal leerlingen Amstelronde en S(B)O deelname

#### Deelnamepercentage

Behalve een daling van het aantal (nieuwe) TLV's zien we ook dat het aantal leerlingen dat onderwijs volgt op een SO of SBO-school licht daalt. Deze daling is vooral zichtbaar in het SBO en in het SO in de (bekostigings) categorieën SO-laag en SO-midden. In de hoogste SO-bekostigingscategorie stijgt het percentage 0.02%. Concreet betekent dat 1 leerling. Het deelnamepercentage baseren we op het aantal leerlingen van Amstelronde dat met een TLV ingeschreven staat op een S(B)O school, in verhouding tot het totaal aantal leerlingen binnen Amstelronde zoals we dat presenteren in tabel 1.

Item	Huidig aantal leerlingen	Huidig percentage 1 feb. 2025	Vorig percentage 1 feb. 2024	Trend SWV
Deelname totaal	466	3,29%	3,22%	Lichte stijging
SBO	310	2,19%	2,24%	Lichte daling
SO totaal	156	1,10%	0,98%	Lichte stijging
- SO Laag	127	0,90%	0,83%	Lichte stijging
- SO Midden	13	0,09%	0,06%	Lichte stijging
- SO Hoog	16	0,11%	0,09%	Lichte stijging

Tabel 4: Deelnamepercentage leerlingen op SBO en SO

\* Totaal aantal leerlingen gebaseerd op prognose DUO cijfers d.d. februari 2026

\*\* Totaal aantal leerlingen S(B)O gebaseerd op prognose DUO cijfers d.d. februari 2026

Deelname s(b)o	SBO Amstelronde	SBO landelijk	SO Amstelronde	SO landelijk
2020	2,68%	2,5%	0,99%	2,2%
2021	2,81%	2,5%	1,07%	2,3%
2022	2,40%	2,4%	1,07%	2,4%
2023	2,30%	2,4%	1,04 %	2,4%
2024	2,19%	2,3%	0,98%	2,5%
2025*	2,04%*	(nog niet gepubliceerd)	0,98%*	(nog niet gepubliceerd)

Tabel 5: Deelnamepercentage Amstelronde ten opzichte van het landelijke deelnamepercentage

\* Gebaseerd op cijfers OCW: <https://www.ocwincijfers.nl/themas/passend-onderwijs/leerlingaantallen>

In vergelijking met de landelijke cijfers, blijven we ruim onder het landelijke gemiddelde. Dit lijkt te betekenen dat onze reguliere scholen het lukt om leerlingen thuisnabij onderwijs te bieden. Daar zijn we trots op! Tegelijkertijd zien we dat het aantal leerlingen in het SO oploopt. Voor leerlingen van Amstelronde betekent dat vaak een plek op een SO-school buiten de regio. We blijven daarom hard ons best doen om voor deze leerlingen een plek binnen ons samenwerkingsverband te realiseren.

### 3.3 THUISZITTENDE LEERLINGEN

#### Ongeoorloofd

Amstelronde stelt zich actief op ten aanzien van de groep leerlingen die (dreigen) langer dan 4 weken ongeoorloofd thuis te zitten. Dat betekent dat we meldingen over deze leerlingen vanuit de scholen actief bijhouden in onze thuiszittersadministratie en dat we volgens afspraak aantallen aanleveren bij DUO. Ook monitoren we actief of er voldoende acties gericht zijn op het tot stand brengen van een passend aanbod voor deze leerlingen. Hierdoor verandert de samenstelling en de omvang van de lijst door het jaar heen. In december 2025 waren er geen ongeoorloofde thuiszitters binnen Amstelronde.

#### Geoorloofd

Daarnaast zijn er natuurlijk ook leerlingen die 'geoorloofd' verzuimen. Dat zijn leerlingen die voor langere tijd niet naar school gaan en een vorm van dagbesteding of thuisonderwijs volgen. Voor die leerlingen is leerplicht (altijd) betrokken. Vaak is er

dan sprake van een ondersteunend programma, met onderwijs én zorg. Eind 2025 ging het hier om 37 leerlingen. Het doel voor deze categorie is om, meestal binnen twee jaar, weer volledig passend onderwijs te volgen. In de praktijk maakt het voor onze inzet niet uit hoe een leerling geregistreerd staat, langdurig niet naar school gaan is altijd reden voor onze zorg, betrokkenheid en monitoring. Ons doel is thuiszitten te voorkomen en ervoor te zorgen dat er zo snel mogelijk een passende onderwijsplaats beschikbaar is. In 2025 ondernamen we de volgende acties:

- Nauwgezette en regelmatige monitoring en afstemming met scholen en gemeenten.
- Bij elke thuiszitter was een onderwijsspecialist van Amstelronde betrokken. Deze sloot aan bij OT-overleggen en ondersteunde het tot stand komen van een maatwerkeraanbod en een doelgerichte aanpak met alle betrokkenen.
- Amstelronde betrok waar nodig expertise van Orion. Orion biedt ambulante begeleiding bij de lespakketten die voor thuiszitters beschikbaar zijn.
- In 2025 was bij SBO de Bloeiwijzer de pilot 'Warm

hart voor thuiszitters' beschikbaar. De pilot richtte zich vooral op leerlingen met SBO of SO advies/TLV. De Bloeiwijzer bood een opbouwprogramma met als doel zo snel mogelijk weer volledig onderwijs te volgen.

- Amstelronde participeerde in 2025 in het project 'Wel In Ontwikkeling'. Het doel daarvan is vrijgestelde leerlingen educatie en onderwijs te bieden en te begeleiden naar een school als dat haalbaar is op de locaties 'Nifterlake' en de 'Lotusbloem'. In 2025 verantwoordden we de middelen 'Wel in Ontwikkeling' (zie bijlage).





# AMBITIES ONDERSTEUNINGS- PLAN

## 4

In ons ondersteuningsplan 2024-2028 hebben wij een viertal ambities geformuleerd. In dit hoofdstuk volgt een reflectie op de behaalde resultaten vanuit deze ambities in 2025 en blikken we vooruit naar 2026.

De visie hoe inclusief onderwijs te bereiken bevat vier ambities

1 

Wij werken als professionals constructief samen.

2 

Wij versterken het dekkend netwerk in de wijk.

3 

Wij waarborgen de kwaliteit en werken continu aan kwaliteitsverbetering.

4 

Wij doen het samen met ouders en leerlingen.

### 4.1 WIJ WERKEN ALS PROFESSIONALS CONSTRUCTIEF SAMEN

Het ondersteuningsplan bevat de volgende doelen voor ambitie 1:

#### AMBITIE I

#### WIJ WERKEN ALS PROFESSIONALS CONSTRUCTIEF EN SOLIDAIER SAMEN, OVER DE GRENZEN VAN DE EIGEN ORGANISATIE HEEN

##### Wat is het doel voor 2028?

We intensiveren de interprofessionele samenwerking om passende ondersteuning voor alle leerlingen en meer inclusie mogelijk te maken. Besturen zorgen dat zij – eventueel samen – de benodigde expertise daarvoor in huis hebben.

##### Wat gaan we daarvoor doen?

1. Scholen nemen samen verantwoordelijkheid voor een passende onderwijsplek voor alle leerlingen. Zij houden zich aan de zorgplicht en overleggen indien nodig met buurtscholen om een leerling te plaatsen in de wijk waar deze woont.
2. De partners in de wijk werken meer samen, o.a. via de inclusie initiatieven.
3. We werken nauwer samen met voorschoolse voorzieningen.
4. SBO en SO-scholen versterken de samenwerking met reguliere scholen. Bijvoorbeeld door speciale groepjes op school en in de klas, liefst in elke wijk.
5. We versterken de samenwerking tussen PO en VO met initiatieven. We streven naar het inrichten van een of meer voorzieningen (bijvoorbeeld voor 10-14 jaar of 0-18 jaar).
6. We optimaliseren de kennisdeling vanuit de taalklassen met andere scholen.
7. We optimaliseren de samenwerking met jeugdhulp.

##### Beoogde resultaten 2028

Vanuit de PDCA- cyclus monitoren we de ontwikkeling in de richting van ons doel en onze subdoelen. Dat doen we met een kwalitatieve aanpak die bestaat uit interviews. Deze zijn gericht op het opsporen en verder implementeren van factoren in de interprofessionele samenwerking die belangrijk zijn bij het boeken van succes. Eind 2027 levert dit ook een evaluatie op.

## Samenwerking

Onze eerste ambitie is het stimuleren van samenwerking tussen professionals binnen de regio van Amstelronde. In onze visie is dit een essentieel onderdeel van de route naar inclusief onderwijs. Het is belangrijk dat (medewerkers van) scholen, jeugdhulp, ouders, wijkpartners, experts, besturen en het team van Amstelronde samenwerken om alle leerlingen in onze regio goed onderwijs te bieden en te ondersteunen. Daarom stimuleerde Amstelronde het afgelopen jaar actief de samenwerking tussen partners binnen het samenwerkingsverband. Onder andere door:

- de Deelnemersraad (DR) met de 13 aangesloten schoolbesturen
- de Kernoverleggen met directeurs en IB'ers per kern
- de IB-overleggen met de intern begeleiders en kwaliteitscoördinatoren
- verschillende bijeenkomsten en overleggen (zoals) met:
  - de kinderopvang
  - het voortgezet onderwijs
- op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) met de wethouders van de 4 gemeenten
- aansluiting bij de gemeentelijke bijeenkomsten zoals de Lokale Educatieve Agenda's (LEA's) en de Regionale Educatieve Agenda (REA)

## Stand van zaken en opbrengsten eind 2025

- In 2025 is hard gewerkt aan de structurele samenwerking tussen Onderwijs en Jeugdhulp wat begin 2026 resulteerde in een concept Samenwerkingskader tussen de 4 gemeenten en de SWV's PO en VO, de implementatie hiervan zal in 2026 plaatsvinden.
- 5 Inclusie-initiatieven vonden actief doorgang waarbinnen scholen wijkgericht en interprofessioneel samenwerkten. Medewerkers van scholen, gemeenten, kinderopvang en jeugdzorg initieerden een 6<sup>e</sup> inclusie-initiatief in Uithoorn.

- Er hebben meerdere bijeenkomsten plaatsgevonden om de doorgaande lijn tussen kinderopvang en onderwijs en interprofessioneel samenwerken te borgen tussen de kinderopvang en de scholen in Uithoorn en Aalsmeer.
- De samenwerking tussen de teams van de samenwerkingsverbanden SWV PO Haarlemmermeer, SWV VO Amstelland en de Meerlanden en Amstelronde is versterkt door gezamenlijke bijeenkomsten rondom o.a. schoolaanwezigheid en inclusief onderwijs. Ook hebben deze samenwerkingsverbanden samen de Amstel & Meerdag georganiseerd in september jongstleden voor alle betrokkenen binnen de regio.
- De samenwerkingsverbanden SWV PO Haarlemmermeer, SWV VO Amstelland en de Meerlanden en Amstelronde hebben gezamenlijk opdracht gegeven aan een onderwijsjurist om mogelijke scenario's voor verdergaande samenwerking te verkennen – mede ingegeven door de landelijke ontwikkelingen rondom regio-indeling van samenwerkingsverbanden vanuit de motie Soepboer.
- De samenwerking tussen PO en VO hebben we onder andere gestimuleerd door de PO/VO markt te organiseren en door samen met de gemeente Amstelveen en SWV VO Amstelland en de Meerlanden ons commitment toe te zeggen voor een doorgaande lijn initiatief tussen PO en VO. Daarnaast vonden de pilots Gaaf voor de start en Klaar voor de start verdere doorgang.
- De samenwerking tussen het regulier en het Speciaal Onderwijs (SO) is versterkt door de strippenkaarten voor expertise vanuit ORION en begeleidingsarrangementen vanuit ons eigen S(B)O op de reguliere scholen mogelijk te maken. Zo probeert Amstelronde expertise vanuit het SO gericht in te zetten ter verbreding van de ondersteuning op reguliere scholen. Met Orion heeft Amstelronde een langjarige samenwerking en een doorlopend contract.

## 4.2 WIJ VERSTERKEN HET NETWERK IN DE WIJK

De belangrijkste taak van Amstelronde is om te zorgen dat iedere leerling uit onze regio een passende plek in het onderwijs heeft. Aan de ene kant vraagt dat van onze scholen om de basisondersteuning zo breed mogelijk te maken, zodat zoveel mogelijk leerlingen naar een reguliere school in de buurt kunnen. Aan de andere kant vraagt de ambitie van passend onderwijs ook om fysieke plekken waar leerlingen met ondersteuningsbehoeften terecht kunnen binnen ons samenwerkingsverband.

### AMBITIE 2

#### WIJ VERSTERKEN HET DEKKEND NETWERK IN DE WIJK

##### Wat is het doel voor 2028?

In 2028 is het percentage leerlingen dat een passende onderwijsplek op een reguliere school in de eigen wijk vindt gestegen ten opzichte van 2024.

##### Wat gaan we daarvoor doen?

1. We stimuleren dat scholen experimenteren met inclusie-initiatieven. We wisselen kennis en ervaringen uit binnen en tussen de vier kernen van Amstelronde. Scholen in dezelfde wijk delen daarin hun expertise en vraagstukken vaker en zijn samen actief om het aantal thuiszitters zo veel mogelijk te beperken.
2. We versterken het thuisnabije dekkend netwerk via onderwijszorgarrangementen en andere speciale voorzieningen.
3. We versterken de deskundigheid over hoogbegaafdheid.
4. We optimaliseren de warme overdracht van nieuwkomers.

##### Beoogde resultaten 2028

Succesvolle (inclusie) initiatieven worden uiterlijk in 2028 structureel gefinancierd. Ook hierin werken we met de PDCA-cyclus. Amstelronde stimuleert kennisuitwisseling tussen de kernen over de inclusie initiatieven.

- In alle wijken werken scholen onderling, met partners en met S(B)O beter samen en delen hun expertise en vraagstukken met elkaar. Ook als zij tot verschillende schoolbesturen horen. Thuiszitters zijn na maximaal vier weken in beeld en hebben binnen drie maanden een passende onderwijsplek of een ander ontwikkelingsaanbod. We evalueren dit gelijktijdig met de evaluatie van de inclusie initiatieven.
- Ons dekkend netwerk in Amstelronde blijft krachtig. We meten dit aan de hand van weinig thuiszitters en andere data over leerlingstromen en verwijzingen naar S(B)O. Als dit nodig blijkt versterken we het dekkend netwerk.
- Amstelronde faciliteert een aanbod op maat met onderwijs en zorg (OZA's, speciale voorzieningen). Dit is breed bekend en beschikbaar voor de leerlingen voor wie dat noodzakelijk is.
- Amstelronde heeft actief bijgedragen aan de toegankelijkheid van deskundigheid over hoogbegaafdheid op alle scholen van het samenwerkingsverband.
- De inzet van ATO's om de warme overdracht van nieuwkomers te faciliteren is geborgd.

De meeste scholen hebben in 2025 een plan voor hun verbrede basisondersteuning gedeeld met Amstelronde en we zien dat scholen steeds verder gaan om leerlingen onderwijs te blijven bieden. Begin 2025 is er een enquête geweest om de stand van zaken rondom inclusief onderwijs uit te vragen. Hieruit is gebleken dat scholen bezig zijn om op de treden van de inclusie-ladder van Sardes te groeien naar inclusiever onderwijs maar dat er ook nog veel ontwikkeling nodig en mogelijk is. Vooral wat betreft de 'organisatorische inclusie' en het bevorderen van 'sociale inclusie' zijn nog stappen te zetten. De respondenten gaven aan een sterkere regierol voor het samenwerkingsverband wenselijk te vinden in deze ontwikkeling. Onze onderwijsspecialisten hebben mede op basis van de enquête/bevindingen in de tweede helft van 2025 gewerkt aan de doorontwikkeling van de ondersteuningsroute om meer contextgericht te kunnen ondersteunen op de scholen.

We zien ook dat de doorstroom van leerlingen naar het speciaal onderwijs stagneert. De scholen voor gespecialiseerd onderwijs - waar onze leerlingen van afhankelijk zijn en die veelal buiten onze regio staan - hanteren wachtlijsten. Hierdoor zien we dat de doorstroom van leerlingen naar het gespecialiseerd onderwijs afneemt en we te maken krijgen met oplopende wachtlijsten en thuiszittende leerlingen. Het vraagt creativiteit en snelheid van Amstelronde om voor deze leerlingen een thuisnabij alternatief te organiseren. Eind 2025 is vanuit de Deelnemersraad (DR) daarom de gezamenlijke opdracht geformuleerd om specifieke onderwijszorgarrangementen (OZA) te gaan ontwikkelen voor verschillende doelgroepen op de wachtlijsten en thuiszitterslijst. In schooljaar 2026-2027 verwachten wij daadwerkelijk leerlingen van de wachtlijsten thuisnabij een plek in ons onderwijs te kunnen bieden. We hebben en houden de leerlingen die zorgwekkend verzuimen goed in beeld en faciliteren waar mogelijk alternatieve voorzieningen.

#### Stand van zaken en opbrengsten eind 2025

- De pilot 'Warm hart voor thuiszitters' op SBO de Bloeiwijzer heeft in 2025 in totaal 7 leerlingen een plek gegeven in het onderwijs. De gemeente Amstelveen en Amstelronde hebben gewerkt aan een verbreding van de ondersteuning op de Bloeiwijzer en investeren vanaf begin 2026 in een sociotherapeut op deze school.
- De twee SBO-scholen in Amstelronde hebben zich verder verbreed tot gespecialiseerd onderwijs. Amstelronde stimuleert dit al jaren fors middels de SBO-GO bekostiging. We zien dat dit ertoe leidt dat er een brede doelgroep terecht kan voor passende ondersteuning en dat er gewerkt wordt aan terugplaatsingen naar het regulier onderwijs.
- De subsidie Hoogbegaafdheid liep tot en met 2025. Eind 2025 hebben de meeste scholen een plan voor het vergroten van HB-expertise ingediend en middelen vanuit deze cofinanciering subsidie ontvangen. Zie bijlage voor de verantwoording van deze subsidie.
- Wat betreft de warme overdracht van nieuwkomers hebben we de kennisdeling tussen de taalklassen en het regulier onderwijs door het Expertisenetwerk en de Ambulant Taal Ondersteuners (ATO's) gestimuleerd.
- In 2025 zijn we gestart met een programma gericht op het bevorderen van Schoolaanwezigheid vanuit de Subsidie Thuiszitters en dit trekken we door tot en met 2028.

#### ONDERWIJSZORG-ARRANGEMENTEN EN ANDERE SPECIALE VOORZIENINGEN

- Op Vrijeschool de Parcival is een Instapklas, waar leerlingen die moeilijk leren onderwijs volgen. De Instapklas wordt bekostigd door de gemeente Amstelveen en SWV Amstelronde. De leerlingen uit de Instapklas en andere leerlingen van de school spelen en leren samen, onder andere door middel van uitwisseling binnen en tussen de klassen. Hiermee wordt inclusie bevorderd. De Parcival is in 2025 gewisseld van bestuur en directie en heeft weer een voldoende van de inspectie gekregen. De Parcival werkt hard aan de kwaliteit en instroom van de leerlingen in de Instapklas.
- Op de School of Understanding is Elementa gevestigd, een Onderwijs-Zorg-Arrangement voor maximaal 12 HB+ leerlingen. De evaluaties waren in 2025 positief en de vraag is groot. Vaak stromen thuiszittende leerlingen in die binnen Elementa groeien en weer in het reguliere onderwijs uitstromen.
- Een initiatief van de School of Understanding om een trajectvoorziening te starten heeft een opstartsubsidie ontvangen van Amstelronde maar uiteindelijk is dit initiatief niet van de grond gekomen en is de subsidie teruggevorderd.
- Bij KDC Nifterlake en de Lotusbloem ligt de focus op het vervullen van het leerrecht van kinderen door onderwijs toe te voegen aan dagbesteding. Het doel hiervan is om ook kinderen met ernstige verstandelijke beperkingen ontwikkelkansen te geven en het aantal vrijstellingen van onderwijs te verminderen. In 2025 hebben we dit onder andere gedaan vanuit de middelen 'Wel in Ontwikkeling' die we hierbij besteed hebben en in Bijlage V verantwoorden.
- In de vastgestelde begroting voor 2026-2030 is voorzien in een flinke uitbreiding van het aantal onderwijs-zorgarrangementen om een antwoord te kunnen geven op de wachtlijsten in het Speciaal Onderwijs en een meer thuisnabij alternatief te kunnen bieden.



### 4.3 WIJ WAARBORGEN DE KWALITEIT EN WERKEN CONTINU AAN KWALITEITSVERBETERING

De derde ambitie van Amstelronde is om de geleverde kwaliteit en een continu proces van kwaliteitsverbetering te borgen.

#### AMBITIE 3

### WIJ WAARBORGEN DE KWALITEIT EN WERKEN CONTINU AAN KWALITEITSVERBETERING

#### Wat is het doel voor 2028?

In 2028 is het percentage leerlingen dat een passende onderwijsplek op een reguliere school in de eigen wijk vindt gestegen ten opzichte van 2024.

#### Wat gaan we daarvoor doen?

1. Amstelronde en de aangesloten besturen verantwoorden jaarlijks naar de buitenwereld, naar elkaar transparant over de inzet van de ondersteuningsmiddelen en voortgang op de doelen OP.
2. Amstelronde versterkt de TLV procedure.
3. Scholen creëren meer inzicht in de ondersteuningsbehoefte van hun schoolpopulatie, geven hernieuwde aandacht aan de brede basisondersteuning en hebben hun mogelijkheden versterkt om passend onderwijs te bieden aan leerlingen met gedragsproblematiek, beheersing van de Nederlandse taal en trauma's.
4. Amstelronde stimuleert gerichte scholing en professionalisering waarmee doelen sneller en beter gehaald kunnen worden.
5. De Raad van Toezicht scherpt het toezichtkader aan. (zie onderdeel IV RvT).

#### Beoogde resultaten 2028

- Amstelronde biedt transparantie en verantwoording van de doelgerichte inzet van de ondersteuningsmiddelen en realisatie van de gestelde doelen in het jaarlijkse bestuursverslag. Minimaal eenmaal per jaar vindt een gesprek plaats met elke bestuurder van de aangesloten onderwijskoepels met dit doel.
- In de TLV-procedure worden meer verschillende deskundigen als tweede deskundige ingezet. Elke school heeft meer inzicht in de ondersteuningsbehoeften van hun leerlingen en de expertise die nodig is om hieraan tegemoet te komen. Elke school geeft in 2024-2025 doelgericht hernieuwde aandacht aan de brede basisondersteuning en de extra ondersteuning. In 2027-2028 staan we daar weer opnieuw bij stil en stellen we vast of en hoe deze gerichte aandacht inderdaad heeft geleid tot verdere versterking van de brede basis-, en extra ondersteuning. Onder meer waar het gaat om gedragsproblematiek, voldoende beheersing van de Nederlandse taal en trauma.
- Scholen omschrijven hun ondersteuningsprofiel in de schoolgids en op de website.
- Leraren en schoolteams hebben aantoonbaar ruimte en een aanbod gekregen voor professionalisering en delen van kennis en ervaring.

### DATAGESTUURD WERKEN

In 2025 heeft Amstelronde een slag geslagen in het bij elkaar brengen en duiden van alle beschikbare data. We werken sinds 2025 met de dashboards van The Next School om alle informatie over leerlingen, toelaatbaarheidsverklaringen, deelnamepercentages, verzuim, arrangementen, grensverkeer en reisafstanden bij elkaar te brengen. Dit heeft ons meer inzicht gegeven in de data en stelt ons in staat om meer datagestuurd te kunnen werken aan en sturen op ons dekkend netwerk. We zijn gaan werken met uitgebreide trimesterrapportages om bestuurders van meer sturingsinformatie te voorzien en te leren van elkaars data.

### BESTUURSGESPREKKEN

De schoolbesturen zijn gevraagd zich te verantwoorden over de inzet van de ontvangen middelen passend onderwijs in 2025. Ook de verantwoordingsinformatie vanuit de bestuurders is over 2025 voor het eerst via een digitaal formulier uitgevraagd en ondergebracht in ditzelfde dashboard. De nadruk ligt sinds 2025 nog meer op de doelmatige besteding van de middelen passend onderwijs. Ieder bestuur is gevraagd doelen op te stellen voor 2025 en 2026 op basis van de Inclusieladder en een realistische inschatting te maken van de resultaten van de inspanningen in 2025. Alle data zijn vervolgens samengevoegd om een benchmark te kunnen geven aan de schoolbesturen waarin wordt weergegeven hoe zij ten opzichte van elkaar het verantwoordingsformat hebben ingevuld.

Hierbij zien we een kleine verschuiving van de inzet van de middelen van personeel naar (groeps) arrangementen en professionalisering. Een aantal bestuurders heeft aangegeven wat meer middelen boven bestuurlijk te willen houden om in te kunnen spelen op de vragen die bij de scholen leven en bijvoorbeeld op bestuursniveau expertise

of professionalisering te kunnen gaan bieden. Uit de verantwoordingsgesprekken blijkt dat scholen voldoende inzichtelijk hebben waar zij op de Inclusieladder staan en komende tijd flinke stappen willen zetten richting inclusiever onderwijs.

Uit de gesprekken met de bestuurders blijkt dat zij de informatie die er nu beschikbaar is zeer compleet vinden en dat er nog wel wat werk te doen is om de informatie goed te selecteren. Wat betreft de nieuwe manier van verantwoorden geven de bestuurders aan wel te moeten wennen en het soms – zeker voor besturen met meerdere scholen – veel werk vinden om de digitale formats in te vullen. Over het algemeen zijn de bestuurders positief over de beweging naar verantwoording van de doelmatige besteding van de middelen op basis van de stappen op de Inclusieladder en scoren zij zichzelf voldoende op de doelmatige besteding.

### Uitkomsten verantwoording schoolbesturen middelen passend onderwijs

Percentuele verdeling inzet middelen

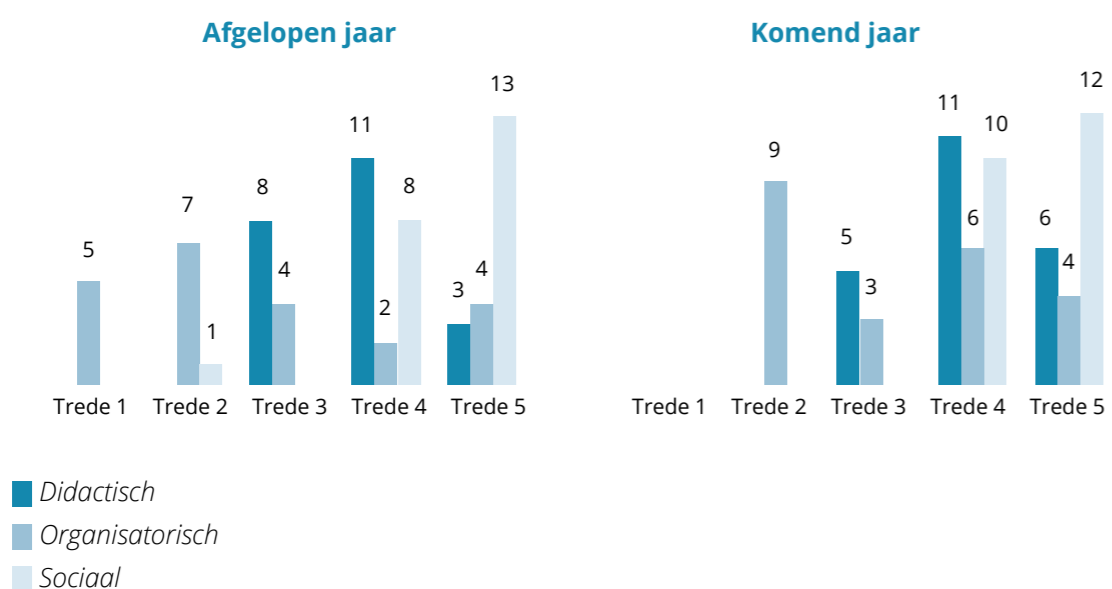
Inzet middelen per categorie	Afgelopen jaar	Komend jaar
Professionalisering	5% 5%	7% 7%
Personele inzet	71% 71%	65% 65%
Ouder- en leerlingbetrokkenheid	2% 2%	2% 2%
Materiële inzet	3% 3%	5% 5%
Innovatie en samenwerking	4% 4%	3% 3%
(Groeps)Arrangementen	7% 7%	10% 10%

■ Geselecteerd bestuur

■ Gemiddelde van respondenten

### Uitkomsten verantwoording schoolbesturen aantal scholen per trede op inclusieladder van Sardes

Aantal scholen per trede



■ Didactisch

■ Organisatorisch

■ Sociaal

### VERSTERKEN TLV PROCEDURE

In 2025 heeft Amstelronde de TLV-criteria verder aangescherpt. Dit om voor alle betrokken inzichtelijk te maken op basis van welke criteria we tot welke categorie TLV komen.

### SAMENWERKING SCHOOL EN ONDERWIJSSPECIALIST

Dit schooljaar heeft Amstelronde een periode met minder capaciteit gewerkt. Hierover zijn de scholen begin van schooljaar 2025-2026 geïnformeerd. Begin 2026 zijn deze capaciteitsproblemen opgelost. Het team van Amstelronde heeft samen met de scholen gewerkt aan een meer op contextversterking gerichte ondersteuningsroute. Het doel hiervan is om eerder – zeswekelijks en los van individuele casuïstiek – algemener mee te kunnen denken met scholen over het onderwijs en de ondersteuningsmogelijkheden van de school. Hiervoor wordt in 2026 een pilot gedraaid met de scholen die vast met deze werkwijze willen starten. Ook wordt met de scholen in 2026 verder samen nagedacht over een manier om de onder- en zijinstroom van leerlingen beter te stroomlijnen en goed te kunnen voldoen aan de zorgplicht.

### SAMENWERKING SWV EN SCHOLEN

- De scholen hebben in 2025 hun plan van aanpak voor verbrede ondersteuning opgesteld en met het samenwerkingsverband gedeeld.
- Per schooljaar 2025-2026 moet volgens de wet het schoolondersteuningsprofiel in de schoolgids opgenomen worden. Amstelronde heeft hiervoor in 2025 een servicedocument (checklist) voor scholen beschikbaar gesteld.
- De Kernoverleggen zijn onder de loep genomen omdat deze niet altijd meer de gewenste vorm, inhoud en opkomst hadden. Hierover gaan de besturen en scholen in 2026 verder in gesprek om deze 'werkplaats' gezamenlijk met scholen, besturen en de werkorganisatie van Amstelronde vorm te geven en te continueren.
- Amstelronde heeft in 2025 een IB-netwerkbijeenkomst, een directie supervisie en een aantal trainingen – onder andere rondom gedrag en samenwerking, gefaciliteerd.

#### 4.4 WIJ DOEN HET SAMEN MET OUDERS VAN LEERLINGEN, DOOR HET VERSTERKEN VAN DE KERNTRIAD LEERKRACHT, OUDERS, LEERLING

De vierde ambitie van Amstelronde is ervoor te zorgen dat scholen, ouders en leerlingen actief betrekken bij de ondersteuningstrajecten. Het ondersteuningsplan bevat de volgende doelen voor ambitie 4:

##### AMBITIE 4

#### WIJ DOEN HET SAMEN MET OUDERS EN LEERLINGEN, DOOR HET VERSTERKEN VAN DE KERNTRIAD

##### Wat is het doel voor 2028?

Scholen betrekken ouders en zo mogelijk leerlingen actief bij het ondersteuningstraject vanaf de start daarvan. Zij ondersteunen leerkrachten actief om dit doel te kunnen bereiken.

##### Wat gaan we daarvoor doen?

1. Amstelronde stimuleert dat elke school, ouders en zo mogelijk leerlingen, ongeacht hun taal- en cultuurachtergrond, bewuster betreft bij de (totstandkoming van) een ondersteuningstraject voor hun kind.
2. Amstelronde ziet diversiteit in taal-, en cultuurachtergrond daarbij als kans om te leren. En ondersteunt scholen bij het tegemoetkomen aan de taalachtergrond van ouders.
3. Amstelronde stimuleert in overleg met buitenschoolse opvang en de gemeente dat ook buiten-, en naschoolse activiteiten een rol kunnen spelen in het versterken van de kerntriade leerling, ouders, leerkracht.
4. Amstelronde versterkt het oudersteunpunt.
5. Amstelronde biedt leerkrachten scholing en ondersteuning (themabijeenkomsten, mogelijkheden Orion).

##### Beoogde resultaten 2028

- Alle scholen betrekken ouders (ongeacht hun taal- of cultuurachtergrond) vanaf de start van het ondersteuningstraject voor hun kind.
- Het oudersteunpunt functioneert optimaal. Ouders en leerkrachten hebben reële verwachtingen t.a.v. de mogelijkheden van het oudersteunpunt, geven input en voelen zich ondersteund.
- Elke school en/of wijk heeft een ontmoetingsplek voor ouders en leerlingen georganiseerd.

In 2025 heeft Amstelronde het volgende ondernomen om ouders en leerlingen te betrekken:

- In augustus 2025 is het hoorrecht ingevoerd, wat betekent dat leerlingen bij het opstellen en aanpassen van hun OPP actief worden betrokken. Om scholen hierbij te ondersteunen, is binnen ons ondersteuningsinformatiesysteem TOMMY een standaardformulier opgenomen voor kindgesprekken.
- Het oudersteunpunt is in het voorjaar van 2023 geopend in samenwerking met SWV Amstelland en de Meerlanden en SWV Haarlemmermeer. Ouders kunnen telefonisch of via de website [www.amstelenmeer.nl](http://www.amstelenmeer.nl) contact opnemen met het steunpunt. 2025 stond in het teken van de doorontwikkeling en de borging van het ouder- en jeugdsteunpunt. De werkgroep is één keer bij elkaar geweest. De coördinator heeft twee keer intervisiemomenten en één keer een OJS-congres bijgewoond. De inzet van buddy's is definitief komen te vervallen vanwege vergoedingseisen van de geïnteresseerde ouders. Ook in 2025 valt op dat ouders vaker rechtstreeks het samenwerkingsverband benaderen dan het ouder- en jeugdsteunpunt. Het ouder- en jeugdsteunpunt is vijftien keer gebeld in 2025. De vragen hebben voornamelijk betrekking op lopende casuïstiek. Om het steunpunt verder onder de aandacht te brengen, zijn er posters ontwikkeld die worden opgehangen op de scholen.





# VERSLAG DEELNEMERSRAAD

## 5

**In 2025 heeft de Deelnemersraad (DR) in gezamenlijkheid zijn verantwoordelijkheid genomen op een aantal thema's die voor de regio belangrijk zijn. In totaal heeft de DR in 2025 vijfmaal vergaderd en is er ook een gesprek geweest tussen de DR en de Raad van Toezicht van Amstelronde. De directeur-bestuurder was bij al deze overlegmomenten aanwezig. De DR heeft zichtbaar betrokkenheid en verantwoordelijkheid getoond voor een optimale ontwikkeling van alle leerlingen binnen het samenwerkingsverband.**

De DR heeft dit op de volgende manieren gedaan:

- Door het jaar heen is intensief gesproken over de groei van ondersteuningsbehoeften, de druk op leerkrachten en de rol van het samenwerkingsverband in het versterken van de basisondersteuning. Er is gesproken over het doelmatig inzetten van de beschikbare middelen, met oog voor de werkdruk van leerkrachten en de kwaliteit van de ondersteuning. De lopende inclusie-initiatieven zijn geëvalueerd en de door het samenwerkingsverband opgestelde uitvoeringsagenda Inclusief Onderwijs geeft de DR richting aan de ontwikkeling voor de komende jaren.
- Net als in 2024 bleven de wachtlijsten en thuiszitters een terugkerend onderwerp. Het aantal wachtende leerlingen blijft toenemen. Het samenwerkingsverband heeft in 2025 een dashboard laten ontwikkelen waarmee thuiszitters, wachtlijsten en grensverkeer beter worden gevolgd. De DR voelt de urgentie om concrete stappen te zetten richting een beter functionerend dekkend netwerk. In de begroting 2026, die door de DR is goedgekeurd, is hier nadrukkelijk aandacht voor, onder andere door de ontwikkeling van onderwijs-

zorgarrangementen (OZA's). Daarbij moet worden benadrukt dat deze OZA's een tijdelijke voorziening vormen, gericht op een beweging richting inclusie.

- In 2025 is de samenwerking tussen de Raad van Toezicht, de directeur-bestuurder en de DR geëvalueerd. Er is gesproken over het belang van goede en open communicatie tussen alle geledingen en over het belang van in contact zijn met de organisatie. In contact zijn betekent ook dat men elkaar kan en mag aanspreken op gedrag. De gesprekken verliepen in een constructieve en veilige sfeer en werden door alle betrokken partijen gezien als een nieuw ijkpunt in de samenwerking.
- Samenwerking is essentieel bij het realiseren van inclusief onderwijs. De DR is actief betrokken bij de samenwerking met gemeenten en regionale partners. Hierbij wordt gewerkt aan een regionale Onderwijs- en Zorgagenda, waarin onderwijs, zorg en gemeenten gezamenlijk optrekken om kinderen dichtbij huis inclusief onderwijs te bieden. Daarnaast is gewerkt aan een afwegingskader dat duidelijkheid biedt in de grijze gebieden tussen zorg en onderwijs, evenals een verkenning van mogelijke wijzigingen in de regio-indeling.

De DR kijkt met een positief gevoel terug op 2025. Met tevredenheid kan worden teruggekeken op de kwaliteit die binnen het samenwerkingsverband geleverd wordt. Dit wordt bevestigd door het deelnamepercentage, dat onder het landelijk gemiddelde ligt. De DR streeft naar een verdere afname van dit percentage en ziet dit met vertrouwen tegemoet.



# VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

## 6

### TOEZICHTVISIE EN BESTUURLIJKE ONTWIKKELINGEN

De onafhankelijke Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op SWV Amstelronde vanuit de kernwaarden verbinding, vertrouwen en solidariteit. De RvT gebruikte daarvoor een toezichtkader en toetsingskader. De RvT richt zich op de strategie, continuïteit, kwaliteit en de maatschappelijke opdracht van het samenwerkingsverband.

In 2025 vervulde de RvT de rol van kritische bondgenoot voor de nieuwe directeur-bestuurder, die in januari 2025 is gestart. Het Ondersteuningsplan 2024-2028 en het jaarplan 2025 boden hierbij het strategisch kader. In de samenwerking waren aandachtspunten ten aanzien van de wijze waarop de rol van de voorzitter werd ingevuld, in gezamenlijk overleg is besloten dat de voorzitter zijn functie neerlegt.

De continuïteit van de RvT werd na het tussentijds aftreden van de voorzitter gewaarborgd door de benoeming van de heer Holtslag als nieuwe voorzitter, mevrouw Mohebbi als vice-voorzitter en de werving van twee nieuwe leden medio 2025. De twee nieuwe leden zijn gestart per 1 september 2025. Hiermee is de onafhankelijke en betrokken positie van de RvT als 'relatieve buitenstaander' ook voor de langere termijn goed geborgd.

### KWALITEIT EN STRATEGISCHE DOELEN

De RvT ziet toe op de uitvoering van de verbeterpunten van de Inspectie van het Onderwijs (2024) op het gebied van kwaliteit, doelmatigheid en resultaatgerichtheid. Dit doet zij door het monitoren van de realisatie van de strategische doelen uit het ondersteuningsplan en de aanwending van middelen conform het Meerjarenperspectief 2025-2028. De Raad van Toezicht heeft toegezien op de naleving van de wettelijke voorschriften.

Het deelnamepercentage SO/SBO ontwikkelt zich conform de doelstellingen. Tegelijkertijd maakt de RvT zich, samen met onze partners, grote zorgen over het dekkend netwerk: de toename van het aantal (geoorloofde) thuiszitters en het tekort aan SO-plekken in de eigen regio vraagt om actie. De RvT heeft de directeur-bestuurder verzocht een plan op te stellen met aandacht voor deze knelpunten en vraagt de directeur-bestuurder hierin intensief op te trekken met de Deelnemersraad.

### VERANTWOORDING EN GOVERNANCE

De RvT werkt conform de governancecode funderend onderwijs en de Code Goed Toezicht (VTO3). Naar aanleiding van de eerdere opmerkingen van de Inspectie over de naleving van de code, heeft de RvT in 2025 extra aandacht besteed aan de governance-eisen. De RvT is professioneel ingericht en leeft de codes na.

In 2025 heeft de RvT goedkeuring verleend aan de volgende cruciale besluiten:

- jaarverslag en jaarrekening 2024
- jaarplan en begroting voor 2026 en Meerjarenperspectief
- de voortzetting van de opdracht aan de accountant
- de honorering van toezichthouders voor 2025
- de benoeming van twee nieuwe toezichthouders, start per 1 september 2025
- de benoeming voor een tweede termijn van de heer Holtslag en mevrouw Mohebbi
- verlenging van de aanstelling van mevrouw Thomassen als directeur-bestuurder tot 1 januari 2029
- het in gang zetten van het proces rondom vernieuwing van de statuten (die sterk verouderd zijn)

Tot slot heeft de Raad van Toezicht toegezien op naleving van de wettelijke voorschriften.

## RECHTMATIGHEID EN DOELMATIGHEID

De RvT ziet toe op een 'slimme' en doelmatige inzet van middelen. De RvT is positief over de wijze waarop de directeur-bestuurder de ambities constructief heeft vertaald naar een concreet en resultaatgericht jaarplan 2026. Specifieke aandacht ging uit naar de scheiding tussen boekhouding en controlling en de verantwoording door aangesloten besturen over de inzet van middelen voor passend onderwijs. Middelen zijn direct aan programmalijnen gekoppeld. De RvT adviseert de directeur-bestuurder de verbinding met de schoolbesturen te blijven opzoeken om de duurzame opzet van de expertise en het netwerk te waarborgen. Ook in 2026 blijft de verdere versterking van de interne deskundigheid een prioriteit op onze agenda.

De RvT heeft via (meerjaren) begrotingen en managementrapportages toegezien op de rechtmatigheid en doelmatigheid van de bestedingen, te weten:

- Uitgaven dragen bij aan de geformuleerde (meetbare) doelen.
- De voortgang en inzet van middelen worden periodiek gemonitord en geëvalueerd.
- Er ruimte is voor innovatie en tijdige bijsturing, bijvoorbeeld bij inclusie-initiatieven.

In 2025 is gestart met een Trimesterrapportage, om meer data-gestuurd te kunnen werken. De rapportages vragen verdere aanscherping om de juiste sturingsinformatie op te leveren.

Ook is gestart met een verbeterd verantwoordingsformat voor de schoolbestuurders vanaf 2026 waarin per bestuur de doelstellingen worden verwoord, ten behoeve van verdere verbetering van evaluatie op uitvoering van beleid. De verantwoordingsgesprekken met de schoolbesturen worden gevoerd waar mogelijk voortaan samen met een collega-schoolbestuurder en de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband.

Daarmee wordt verbetering beoogd van de verantwoording die aangesloten besturen afleggen over hun inzet van de middelen passend onderwijs en de resultaten die ze daarmee boeken.

## MONITORING EN EVALUATIE

De RvT monitort de voortgang van de uitvoering van het strategisch beleid zowel tijdens formele vergaderingen als tijdens inspirerende bijeenkomsten, zoals de 'Amstel en Meerdag' over schoolaanwezigheid en inclusie. Als ook de studiemiddag rondom het thema inclusief onderwijs voor onderwijsprofessionals o.l.v. Sofie Sergeant. Door nauwe betrokkenheid bij de evaluatie van inclusie-initiatieven en de uitvoering, concretiseren en ontwikkelingen van de plannen en doelstellingen uit het Ondersteuningsplan 2024-2028, waarborgt de RvT dat opbrengstgericht werken verankerd is in het beleid.

## FOCUS OP RESULTAAT EN SAMENWERKING

Het toezien op opbrengstgericht werken en een effectieve inzet van middelen blijft een prioritair thema. De RvT heeft in 2025 intensief gesproken over de balans tussen de aanwezige reserves en de maatschappelijke opgave. De geconstateerde onderbesteding is voor de RvT aanleiding geweest om vinger aan de pols te houden bij de realisatiekracht van de nieuwe projecten in 2026. De RvT waardeert de wijze waarop de directeur-bestuurder een analyse heeft gemaakt van de situatie van het samenwerkingsverband en dit heeft vertaald naar SMART-geformuleerde plannen voor 2026. Ook de uitvoering van het beleid in 2025, in nauwe samenwerking met de aangesloten schoolbesturen, verdient waardering. De beleidsmatige koppeling van middelen aan programmalijnen sluit goed aan op de maatschappelijke koers van de stichting.

De RvT adviseert de directeur-bestuurder deze koers voort te zetten en de verbinding met schoolbesturen te intensiveren. Dit is cruciaal om de

duurzame opzet van het dekkende netwerk en om de benodigde expertise te waarborgen. Daarnaast blijft de versterking van interne deskundigheid een speerpunt voor 2026.

## BALANS TUSSEN RUIMTE EN VERANTWOORDING

De RvT bewaakt het evenwicht tussen het bieden van beleidsruimte aan scholen en het vragen van verantwoording. De toezichthouders constateren dat het veld stappen zet richting inclusie, waarbij schoolbestuurders zich bewust zijn van de noodzaak tot doelmatige besteding van middelen.

## BIJENKOMSTEN EN ONDERLINGE VERBINDING TUSSEN COMMISSIES EN RVT

- De Raad heeft in 2025 vergaderd op 9 april, 25 juni, 13 oktober en 8 december. Op 9 september was een introductiebijeenkomst met de twee nieuwe leden en een RvT sessie met Scolix.
- De Raad sloot aan bij de Deelnemersraad op 30 januari, 8 mei ('terugkijken/afstemmen'), 26 juni, 30 september. En bij de OPR op 25 juni en 13 oktober. Deze gesprekken hebben grote waarde voor de RvT om het beeld op uitvoering van het ondersteuningsplan te complementeren en daar toezicht op te kunnen houden.
- De leden van de RvT hebben op 17 september de Amstel- en Meerdag bijgewoond.
- De overleggen van de remuneratiecommissie waren op 7 april en 26 september.
- De Auditcommissie kwam bij elkaar op 26 maart, 4 juni, 29 september – voorbespreking, 1 oktober en 26 november.
- De bijeenkomsten van de BAC voor de werving van twee nieuwe RvT-leden vonden plaats op 20 juni en 14 juli.
- Het opstellen van het profiel en de gezamenlijke werving- en selectiegesprekken met RvT, vertegenwoordiging van de OPR en de Deelnemersraad in de BAC, hebben bijgedragen aan een gezamenlijke visie op het

samenwerkingsverband.

- Jaarlijks evalueert de remuneratiecommissie, namens de Raad van Toezicht, het functioneren van de directeur-bestuurder en bespreekt in dat kader ook de samenwerking met de Raad van Toezicht. Deze evaluatie wordt daarna met de volledige Raad gedeeld, besproken en vastgelegd.
  - De auditcommissie heeft periodiek overleg met de directeur-bestuurder in aanwezigheid van de controller. In de auditcommissie legt de directeur-bestuurder verantwoording af, worden de financiële managementrapportages en de conceptjaarrekening besproken en voor de RvT vergaderingen voorbereid. Onder andere op de volgende onderwerpen:
    - de werking van het systeem van interne controle en risicomanagement;
    - verkregen bekostiging en besteding van middelen in relatie tot het maatschappelijke doel;
    - financiële informatieverstrekking;
    - de jaarrekening, begroting (inclusief het (meerjaren) beleidsplan en de meerjarenbegroting) de relatie met de externe accountant;
    - de naleving van aanbevelingen en de opvolging van de opmerkingen van de account.
- De RvT neemt kennis van de stukken en de adviezen vanuit de auditcommissie en in de RvT-vergaderingen vindt de besluitvorming plaats.
- De RvT leden werken aan professionalisering door bijvoorbeeld als alumnus van de Nyenrode Commissarissencyclus lid te zijn van de Nyenrode Commissarissen Community 2025 - 2026, een platform voor permanente educatie voor commissarissen en toezichthouders. Als ook de training 'Kracht en tegenkracht: het ongemakkelijke gesprek in de Boardroom'.
  - Vanwege de start van nieuwe leden in september van de RvT is de zelfevaluatie van de RvT verplaatst naar januari 2026 o.l.v. een externe voorzitter.

Er heeft zich geen situatie voorgedaan met (potentieel) tegenstrijdig belang. De Raad heeft in het kader van (de schijn van) belangenverstrengeling gekeken naar de vaste functies en de nevenfuncties van de leden of er sprake is van vermenging van bestuursfuncties met toezichthoudende functies bij een andere onderwijssector. Conclusie is dat er is geen sprake van vermenging van beide functies, noch de schijn van belangenverstrengeling.

## INRICHTING RAAD VAN TOEZICHT EN ROOSTER VAN AFTREDEN

Naam	Functie	Hoofd en nevenfuncties	Datum benoeming	Datum mogelijke herbenoeming
<b>Dhr. B-J. Kollmer</b>	Voorzitter tot april 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bestuurder van de International Parents Association (vanaf 2020-heden – onbezoldigd)</li> <li>Member Horizon EU research project 'Understanding the efficiency and effectiveness of investment in quality education' (2024 - heden – onbezoldigd)</li> <li>Voorzitter/lid - PvdA afdeling Gorinchem/ Molenlanden (2014 tot heden – onbezoldigd)</li> </ul>	1-6-2023	n.v.t.
<b>Dhr. E. Holtslag</b>	Voorzitter, voorheen lid RvT en vice-voorzitter RvT. Tot november tevens voorzitter auditcommissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bestuurder stichting Kinderopvang Purmerend (bezoldigd)</li> <li>Lid van het bestuur van de Branchevereniging Maatschappelijke kinderopvang (onbezoldigd)</li> </ul>	1-2-2022	1-2-2026
<b>Mw. G. Mohebbi</b>	Vice-voorzitter en voorheen Lid RvT. Voorzitter remuneratie commissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur interimmanagement en consultancy bureau HvW (hoofd functie)</li> <li>Lid van de raad van toezicht Haagse Scholen, Den Haag (bezoldigd)</li> <li>Lid van de raad van toezicht Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden, Amsterdam (bezoldigd)</li> <li>Lid van de raad van toezicht Stichting Samenwerkingsverband PO Profipendi, Nieuwegein (bezoldigd)</li> <li>Lid expertpanel Radio Funx, Rotterdam (onbezoldigd)</li> <li>Lid expertpanel en spreker de Nieuws BV, Hilversum (onbezoldigd)</li> <li>Voorzitter Cliëntenraad Zonnehuisgroep Amstelland (onbezoldigd)</li> </ul>	1-2-2022	1-2-2026

<b>Mw. A. van Beijnum</b>	Lid RvT sinds 1-9 en sinds november voorzitter AC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur Expertisecentrum Ziek en Onderwijs Rotterdam e.o. (bezoldigd)</li> <li>Lid Raad van Toezicht Zaans Medisch Centrum (bezoldigd)</li> <li>Auditor Qualicor Europe (bezoldigd)</li> </ul>	1-9-2025	1-9-2029
<b>Dhr. S. Cornelissen</b>	Lid RvT sinds 1-9 en lid van de remuneratie commissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sectiemanager Preventie &amp; Handhaving bij de Sociale Verzekeringsbank (bezoldigd)</li> <li>Voorzitter Raad van Toezicht bij Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Lelystad (tot en met juli 2025: lid Raad van Toezicht) (bezoldigd)</li> <li>Gateway Reviewer bij Bureau Gateway (onderdeel van min. BZK) (onbezoldigd)</li> </ul>	1-9-2025	1-9-2029
<b>Mevr. L. Thomassen</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen bezoldigde en onbezoldigde nevenfuncties</li> </ul>		

### Vergoedingen RvT 2025

Vergoeding voor RvT lid: € 5.906,25 per jaar

Vergoeding voor RvT voorzitter: € 7.087,50 per jaar





# VERSLAG ONDERSTEUNINGS- PLANRAAD

# 7

## SAMENSTELLING VAN DE ONDERSTEUNINGSPLANRAAD (OPR) AMSTELRONDE 2025

### Personeelsgeleding

- Nicole Bonsel
- Ylana Mul
- Leonore Melkert
- Hanneke van der Zwaag (uitgetreden per december 2025)
- Lars Salverius (voorzitter)

### Oudergeleding

- Sekhar Lahiri
- Stefanie van Kampen
- Corine Smit
- Marjon Berkhof

In 2025 heeft de OPR van Amstelronde met succes nieuwe ouderleden geworven, waardoor de raad representatiever is geworden. Dit was een van onze belangrijkste ambities voor dit jaar. Door de raad uit te breiden met nieuwe ouderleden, hebben we een bredere basis. Daarnaast is merkbaar dat het toetreden van deze leden ook zorgt voor nieuwe perspectieven. Via een open wervingsproces meldden vijf gemotiveerde ouders zich aan. Twee nieuwe leden, Corine Smit en Marjon Berkhof, zijn na een kennismakingsgesprek met de voorzitter en het als toehoorder bijwonen van een vergadering, toegetreden tot de OPR.

Voor iedere OPR-vergadering vindt vooroverleg plaats tussen de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband en de voorzitter van de OPR om de inhoud van de agenda te bepalen. OPR-leden kunnen tijdens het OPR-overleg eigen punten aandragen en voorstellen doen voor inhoudelijke thema's.

Zo heeft Cilia Verheggen namens Orion een toelichting gegeven op de vernieuwde werkwijze.

Alle vergaderingen hebben plaatsgevonden op woensdagavond van 19.30 uur tot 21.30 uur op Kalkbranderij 2 in Amstelveen.

## INHOUDELIJKE AGENDA

In 2025 heeft de OPR vijf keer vergaderd met de directeur-bestuurder:

- 5 februari 2025
- 9 april 2025
- 25 juni 2025
- 16 oktober 2025
- 11 december 2025

## INCLUSIE

Inclusie was een centraal thema in 2025. De OPR heeft zich actief laten informeren en heeft meegedacht over het vormgeven van inclusief onderwijs binnen Amstelronde. Denk hierbij aan het evalueren van de inclusie-initiatieven. Als OPR hebben we de nadruk gelegd op het betrekken van ouders en leerkrachten en het creëren van duidelijke structuren rondom inclusie. Daarnaast is er veel aandacht geweest voor de routekaart richting inclusie die is ontwikkeld aan de hand van het ondersteuningsplan. Met elkaar stellen wij vast dat er mooie stappen worden gezet. Tegelijkertijd vraagt het de doorlopende aandacht van de OPR of het tempo van het inclusiever worden van het onderwijs, passend is bij de draagkracht van scholen, leraren en leerlingen.

## WERKGROEPEN

De OPR heeft dit jaar werkgroepen opgezet. De werkgroepen zijn bedoeld om de werkzaamheden van de OPR te verdelen over verschillende leden, waardoor elk onderwerp de aandacht en diepgang krijgt die het verdient. Door leden in te zetten op basis van hun expertise en interesse, kunnen de werkgroepen effectiever werken en beter inspelen op de behoeften van het samenwerkingsverband. Er zijn vier werkgroepen opgezet. Deze komen voorafgaand aan de vergadering bijeen.

**Financiën:** leden: Corine, Sekhar, Lars

**Inclusief Onderwijs:** leden: Ylana, Nicole, Stephanie, Leonore, Marjon

**Thuiszitters en Dekkend Netwerk:** leden: Hanneke, Nicole, Lars

**Communicatie en Bekendheid van de OPR:** leden: Sekhar, Marjon

## WERVING LEDEN RVT

Naast de vergaderingen heeft een lid van de OPR-zitting gehad in de BAC rondom de werving van twee nieuwe leden voor de RvT. Deze werkwijze is door de OPR als prettig ervaren en zal worden vastgelegd in het medezeggenschapsstatuut.

De behandelde onderwerpen in 2025:

- werving en toevoeging van nieuwe OPR-leden
- inclusie
- opzet en werkwijze van werkgroepen
- jaarverslag en jaarplanning
- presentaties en gastsprekers
- betere informatievoorziening MR/GMR
- thuiszitters en schoolaanwezigheid
- financiën en middelen

## AMBITIE OPR 2026

Werkgroepen bestendigen en communicatie naar achterban verbeteren.



# VERANTWOORDING SUBSIDIE WEL IN ONTWIKKELING

8

## SUBSIDIEVERANTWOORDING WEL IN ONTWIKKELING (WIO)

Amstelronde heeft in 2025 een projectsubsidie van € 35.562 ontvangen op grond van de *Subsidie-regeling WEL in Ontwikkeling (WiO)*, bedoeld voor de ontwikkeling van niet-ingeschreven kinderen en jongeren als bedoeld in de *Leerplichtwet 1969*.

De ontvangen subsidie is in het schooljaar 2024-2025 volledig besteed aan personele inzet binnen het onderwijs-zorgarrangement bij kinderdagcentrum De Lotusbloem. Binnen dit centrum staat het creëren van een veilige, gestructureerde en stimulerende leeromgeving centraal. Er wordt gewerkt vanuit een multidisciplinair team, waarin het vervullen van de zeven fundamentele menselijke behoeften binnen het Triple C-denkkader leidend is.

De subsidie heeft het mogelijk gemaakt een

intensieve en geïntegreerde aanpak te realiseren, waarbij de ontwikkeling op cognitief, sociaal-emotioneel en communicatief vlak centraal staat. Kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar die moeilijk tot niet meekomen in bestaande onderwijsvoorzieningen, krijgen binnen deze voorziening een passende plek in het onderwijssysteem.

Het volledige subsidiebedrag van € 35.562 is in 2025 ontvangen en besteed; er zijn geen middelen doorgeschoven naar een volgend boekjaar. De casuïstiek en bestedingsonderbouwing zijn conform de subsidieverplichtingen vastgelegd en beschikbaar via het samenwerkingsverband.

De opgedane ervaringen vormen waardevolle input voor verdere beleidsontwikkeling, gericht op het voorkomen van thuiszitters en het versterken van samenwerking tussen onderwijs en zorg.

### Model G1 – Verantwoording specifieke uitkeringen/ subsidies (€)

Naam subsidie/ regeling	Jaar van ontvangst	Ontvangen bedrag	Besteed bedrag	Nog te besteden
Subsidieregeling WEL in Ontwikkeling (WiO)	2025	35.562	35.562	0

#### Toelichting op besteding

Subsidie is besteed aan personele inzet binnen het onderwijs-zorgarrangement bij KDC De Lotusbloem, gericht op de ontwikkeling van niet-ingeschreven kinderen (4-12 jaar) in een veilige en gestructureerde leeromgeving volgens het Triple C-denkkader; volledig besteed in 2025.



# VERANTWOORDING SUBSIDIE BEGAAFDE LEERLINGEN

2023-2025 REGELING  
HBL23EM0014

9

## SUBSIDIEVERANTWOORDING BEGAAFDE LEERLINGEN

Aan de start van de subsidieperiode is een activiteitenplan opgesteld dat zich vooral richtte op het vergroten van de expertise op onze scholen en het organiseren van netwerken rondom HB voor professionals en ouders. Het totaal aangevraagde subsidiebedrag over 2023-2025 is €412.324,30, en Amstelronde heeft hiervan een gelijkwaardig deel in co-financiering op zich genomen – zie ook het financieel jaarverslag en de jaarrekening. De subsidiegelden zijn grotendeels binnen de gestelde termijn besteed aan de in het activiteitenplan genoemde activiteiten:

- Er is afgelopen jaren breed ingezet op het delen en vergroten van kennis en expertise rond begaafdheid op onze scholen. Van de 52 scholen hebben 39 scholen de ontvangen subsidiegelden via Amstelronde aangevraagd en ontvangen. Per school stelde Amstelronde een bedrag van €9000 euro beschikbaar. Het resultaat hiervan is dat steeds meer scholen bredere kennis over HB hebben, hierdoor kunnen zij eerst signaleren en tijdig passend aanbod doen. Dit blijkt o.a. uit de ingebrachte vragen en casussen tijdens de bijeenkomsten van NetwerkHB en uit het feit dat aanvragen voor op HB gerichte ondersteuningsteams op scholen minder zijn geworden. Er worden meer specifieke en specialistische vragen gesteld aan het NetwerkHB. Scholen bieden meer faciliteiten voor HB-leerlingen, zijn eerder bereid om te versnellen, meer scholen bieden plusklassen, zelfs scholen die vroeger niet actief met HB bezig waren.
- Voor zover de inzet afgerond is, hebben de scholen de inzet van deze middelen geëvalueerd, deze evaluaties zijn beschikbaar. Nog niet alle plannen zijn volledig uitgevoerd. Het is de ervaring van scholen dat de inzet op het thema begaafde leerlingen om voortdurende

inspanningen vraagt en moet worden geborgd in de ondersteuningsstructuur van scholen. Daar werken veel scholen hard aan.

- Het NetwerkHB - het netwerk van de professionals die zich bezighouden met HB binnen Amstelronde en bijbehorende website <https://www.netwerkhb.nl/> - voor het organiseren van netwerkbijeenkomsten en het inschakelen van experts en professionals. NetwerkHB als verbindende factor heeft de HB-specialisten van de scholen onderling in contact gebracht en gehouden, en bijeenkomsten met kennisdeling, verdieping en casuïstiek georganiseerd.
- Er is aan een doorgaande leerlijn gewerkt, ook samen met het VO-samenwerkingsverband om de overgangen PO-VO en VO-WO te verbeteren. Daarnaast is het programma 'Gaaf voor de Start' voor de overgang PO-VO verder geïmplementeerd en geborgd. Een resultaat hiervan is dat de overgang PO-VO door versterking van het programma 'Gaaf voor de Start' beter geworden en inmiddels zorgt voor een soepelere overgang PO-VO bij deelnemende leerlingen.
- Daarnaast werden in samenwerking met SWV Amstelland en de Meerlanden en SWV PO Haarlemmermeer trainingen voor de HB-specialisten op de scholen georganiseerd, in het bijzonder gericht op de speerpunten dubbel-bijzondere leerlingen (HB en ADHD/ ASS/ dyslexie/ dyscalculie), UHB (uitzonderlijk hoogbegaafd, IQ 145+) en trainingen op schoolniveau.
- De drie SWV's hebben samen de oudernetwerken van NetwerkHB voor ouders van hoogbegaafde leerlingen in het PO en VO in onze regio verder uitgebouwd en vierjaarlijkse lezingen in het Nederlands en in het Engels aangeboden (voor het grote aantal Expats binnen ons gebied). Een resultaat hiervan is dat ouders door het oudernetwerk beter geïnformeerd zijn en meer vragen van

de scholen, verwachtingen die vele scholen nu waarmaken. Ook zien wij in de evaluatie feedback van de ouders groeiende tevredenheid over de stand van zaken m.b.t. HB op de scholen.

- Verder is voor de scholen extra geld voor substantiële opleidingen op HB-gebied beschikbaar gesteld en voor maatwerk op gebied van HB. Ook bood NetwerkHB specialistische consulten in de vorm van OT's aan waar scholen advies kunnen vragen.
- Ook hebben wij aan de enquêtes vanuit Oberon voor DUS-I deelgenomen.

Samenvattend wordt door bredere kennisdeling binnen de teams op scholen kennis over HB breed

geborgd. Daarnaast blijven NetwerkHB en de oudernetwerken bestaan en zorgen zo voor borging, ook in de toekomst.

Aandachtspunten zijn dat de bestuurders nog geen menukaart voor training en opleiding hebben vastgesteld – zoals wel in het activiteitenplan was opgenomen - en er pas in 2025 tot interne opleiding werd besloten. De academische werkplaats van SWV Amsterdam-Diemen vond geen doorgang, in plaats daarvan heeft Amstelronde banden met de UvA en VU aangehaald. De overgang KOV-PO is i.v.m. uitval van personeel aan de KOV-kant nog niet doorgegaan maar staat voor 2026 alsnog gepland.

Vanaf 2026 worden de middelen voor onderwijs en ondersteuning aan (hoog)begaaftde leerlingen structureel onderdeel van de bekostiging aan samenwerkingsverbanden.

#### Model G1 – Verantwoording specifieke uitkeringen/subsidies (€)

Naam subsidie/ regeling	Jaar van ontvangst	Ontvangen bedrag	Besteed bedrag	Nog te besteden
Subsidieregeling Begaafde leerlingen 2023-2025 Regeling HBL23EM0014	2023	412.325	412.325	0

#### Toelichting op besteding

Het grootste deel van de subsidie is verdeeld onder scholen die een bijdrage via Amstelronde hebben aangevraagd. Het resterende bedrag is besteed aan kennisdeling en inzet expertise vanuit het netwerkHB binnen de regio van Amstelronde. Amstelronde heeft het gelijkwaardige deel van deze ontvangen subsidie vanuit eigen middelen bijgedragen aan dit thema.





# JAARVERSLAG AVG

# 10

In verband met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Europese privacywetgeving, wordt er binnen SWV Amstelronde jaarlijks aandacht besteed aan de bescherming van persoonsgegevens. De AVG stelt aan het bevoegd gezag van SWV Amstelronde als 'de verwerkingsverantwoordelijke', eisen op het gebied van de verantwoordings- en informatieplicht. Persoonsgegevens mogen bijvoorbeeld niet langer worden bewaard dan strikt noodzakelijk en alleen met die medewerkers worden gedeeld die de gegevens nodig hebben voor het uitoefenen van hun functie. Die eisen dwingen SWV Amstelronde tot het op orde krijgen van interne werkprocessen, registers en contracten.

Omdat kinderen extra kwetsbaar zijn, moet SWV Amstelronde zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen die ze verwerken. Het is niet toegestaan dat iedere medewerker eigen regels aanhoudt voor het verwerken van gegevens. Om hieraan te kunnen voldoen is binnen de organisatie een privacy- en informatiebeveiligingsbeleid ontwikkeld. Met medewerkers van het samenwerkingsverband wordt structureel gewerkt aan verbeteringen rondom de implementatie van dit beleid.

SWV Amstelronde heeft een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG) aangesteld die hierop toezicht houdt. De FG vormt het aanspreekpunt voor de Autoriteit Persoonsgegevens en speelt een belangrijke rol in de afhandeling van datalekken. In 2025 hebben geen meldingsplichtige datalekken binnen SWV Amstelronde plaatsgevonden. Onder medewerkers is voldoende bewustwording en meldingsbereidheid, aangezien incidenten of risico's wel gemeld worden.

De FG is ook adviseur voor privacyvraagstukken vanuit de organisatie. In 2025 heeft de FG verschillende malen overleg gevoerd met

medewerkers over vraagstukken op het gebied van informatiebeveiliging en privacy (IBP). Door de organisatie wordt verder gewerkt aan de stappen die nodig zijn om aan het Normenkader IBP te voldoen. Aan de uitvoering wordt gefaseerd gewerkt.

Verder zijn in 2025 onder andere de volgende activiteiten uitgevoerd voor de bescherming van persoonsgegevens en het voldoen aan de AVG binnen SWV Amstelronde:

- Medewerkers zijn getraind middels een phishing campagne op het herkennen van malafide e-mails
- Er is met het team gesproken over het Normenkader IBP en een plan van aanpak opgesteld.
- Er is opnieuw aandacht gegeven aan het beleidshandboek IBP voor medewerkers.
- Er zijn diverse verwerkersovereenkomsten beoordeeld en afgesloten met partijen die namens SWV Amstelronde persoonsgegevens verwerken.
- Er is gewerkt aan AI-beleid en richtlijnen voor medewerkers bij de inzet van AI.

Hiermee heeft SWV Amstelronde belangrijke stappen gezet in het bereiken van een hoger volwassenheidsniveau op het gebied van informatiebeveiliging en privacy.



# FINANCIËEL JAARVERSLAG

Dit financieel jaarverslag bevat een analyse van de relatie tussen het gevoerde beleid en de staat van baten en lasten. Ook is een analyse opgenomen van de afzonderlijke posten en de kengetallen. Alle genoemde bedragen zijn in Euro's.

## SAMENVATTING EXPLOITATIE JAARREKENING 2025

In onderstaande tabel is het verloop van de baten en lasten in het verslagjaar 2025 weergegeven in vergelijking met de begroting voor 2025. Ter vergelijking zijn ook de cijfers van 2024 en de goedgekeurde begroting voor 2026 vermeld.

Staat van baten en lasten	Begroting 2026	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Rijksbaten	13.946.304	13.075.175	13.346.770	13.275.718
Overige overheidsbijdragen en subsidies	66.780	0	0	0
Overige baten	60.000	180.631	55.000	115.155
<b>Totaal baten</b>	<b>14.073.084</b>	<b>13.843.902</b>	<b>13.401.770</b>	<b>13.390.873</b>
Personeelslasten	2.105.897	1.523.838	1.382.617	1.224.861
Afschrijvingen	11.600	11.405	9.500	8.351
Huisvestingslasten	87.500	74.663	77.000	76.402
Overige lasten	330.650	385.668	337.100	259.543
Doorbetalingen aan schoolbesturen	11.710.999	10.825.325	11.584.847	11.182.176
<b>Totaal lasten</b>	<b>14.246.646</b>	<b>12.820.899</b>	<b>13.391.065</b>	<b>12.751.332</b>
Financiële baten en lasten	4.500	28.671	-500	2.118
<b>Resultaat</b>	<b>-169.062</b>	<b>1.051.674</b>	<b>10.205</b>	<b>641.660</b>

*NB: De baten in het RJO-model hierboven worden anders toegewezen dan in het begrotingsmodel van Infinite hieronder. Zo wordt de subsidie HB in het RJO-model gezien als een Rijksbijdrage en in het begrotingsmodel als een geormerkte bate binnen een specifiek programma. Deze wordt verantwoord onder 'overige baten'.*

De voorgeschreven presentatie van de cijfers in de jaarrekening hierboven biedt weinig inzicht in de beleidsmatige uitwerking van het ondersteuningsplan naar de financiële consequenties. Daarom wordt voor de interne beleidscyclus gewerkt met een programmabegroting. Hiermee kan een directe relatie worden gelegd tussen beleid en financiën, zodat de meerjarenbegroting logisch voortvloeit uit het ondersteuningsplan. De vertaling van de cijfers in de jaarrekening geeft het volgende beeld.

## Exploitatie programmabegroting

	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Vershil
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	13.075.175	13.351.294	276.119
Overige baten	326.595	492.608	166.425
<b>Totaal baten</b>	<b>13.401.770</b>	<b>13.843.902</b>	<b>442.543</b>
<b>Afdrachten</b>	<b>4.731.467</b>	<b>4.730.041</b>	<b>1.426</b>
<b>Lasten</b>			
Basisondersteuning	4.691.568	4.691.618	-50
Ondersteuning SBO	539.118	537.282	1.835
Uitvoeringsorganisatie	594.344	564.055	30.289
Inzet t.b.v. dekkend netwerk	2.157.493	1.487.503	669.990
Organisatie en Bestuur	549.075	725.882	-176.807
Professionalisering	48.500	55.845	-7.345
Overige Kosten	80.000	0	80.000
<b>Lasten Ondersteuning programma's</b>	<b>8.660.098</b>	<b>8.062.187</b>	<b>597.911</b>
<b>Resultaat</b>	<b>10.205</b>	<b>1.051.674</b>	<b>1.041.469</b>

## TOELICHTING EXPLOITATIE

Het resultaat over het boekjaar 2025 is € 1.041.469 hoger uitgekomen dan begroot. De totale afwijking is een resultante van afwijkingen in de Rijksbijdragen, afwijkingen in de overige baten, afwijkingen in de afdrachten aan SBO en SO en afwijkingen in de kosten van de verschillende programma's:

- De totale baten komen € 442.543 hoger uit dan begroot. Dit is een saldo van € 276.119 hogere rijksbijdragen en € 166.425 hogere overige baten.
- De totale afdrachten zijn naar verwachting € 1.426 lager dan de begrote afdrachten voor 2025.
- De totale exploitatiekosten komen naar verwachting € 597.911 lager uit dan begroot.

### Baten en Afdrachten

Het werkelijk aantal leerlingen dat de basis is voor de bekostiging van lichte en zware ondersteuning is gelijk aan het begrote aantal leerlingen. Het werkelijk aantal leerlingen waarop de bekostiging van het Schoolmaatschappelijk werk is gebaseerd is 139 leerlingen lager dan begroot. Dit leidt over 2025 tot een negatief aantal-effect in de rijksbijdragen van € 2.308. In de loop van 2025 zijn de definitieve bekostigings- en afdrachtstarieven voor 2025 gepubliceerd. De tarieven zijn verhoogd met 4,84%, gebaseerd op de loon- en prijsontwikkelingen in 2025. De werkelijke indexatie valt hiermee fors hoger uit dan de indexatie van 2,65% waar in de begroting voor 2025 is gerekend. Het totale tarief-effect op de rijksbijdragen 2025 ten opzichte van de begrote rijksbijdragen bedraagt € 278.427. Samen met het negatieve aantal-effect (-€ 2.308) voor de

bekostiging van Schoolmaatschappelijk werk komt de overschrijding van de begroting uit op € 276.119.

Voor de afdrachten over 2025 is een soortgelijke analyse te maken. De werkelijke indexatie is fors hoger uitgevallen dan de begrote indexatie, waardoor de afdrachten € 98.574 hoger uitkomen dan begroot. Er hebben voor 2025 geen declaraties inzake de Vangnetmaatregel plaatsgevonden. Het hiervoor begrote bedrag van € 100.000 wordt hierdoor niet benut en is vrijgevallen ten gunste van de exploitatie. Per saldo zijn de totale afdrachten hierdoor € 1.426 lager dan begroot (€ 100.000 - € 98.574).

Per saldo bedraagt het effect van de hogere indexatie op de begroting € 179.853 (het saldo van de tarief-effecten binnen de rijksbijdragen en de afdrachten: € 278.427 - € 98.574).

De overige baten zijn € 166.013 hoger uitgekomen dan begroot. De belangrijkste oorzaken voor de overschrijding zijn de subsidie 'Wel in Ontwikkeling', een ontvangen rentebate van OCW in verband met het terugstorten van de generieke korting uit 2023 en een hogere doorbelasting van kosten naar andere samenwerkingsverbanden die voor hun leerlingen gebruik maken van Amstelrondevoorzieningen. Het eerdere plan was om de subsidie 'Wel in Ontwikkeling' per het einde van het boekjaar 2024 geheel besteed te hebben. Derhalve is voor 2025 geen bedrag aan bate meer begroot. Uiteindelijk bleek per einde 2024 nog een bedrag € 35.562 te verantwoorden. Dit bedrag is meegenomen naar 2025 en is in 2025 afgerond.

### Basisondersteuning

Binnen de basisondersteuning is niet gerekend met een indexatie. Per einde 2024 heeft al een indexatie plaatsgevonden van het bedrag per leerling van € 319 naar € 336. In de Meerjarenbegroting wordt geanticipeerd op een indexatie van het

bedrag voor het begrotingsjaar 2026. Voor de Basisondersteuning komt daarmee het bedrag voor 2025 nagenoeg uit op het voor 2025 begrote bedrag.

### Ondersteuning SBO

De werkelijke kosten over 2025 liggen in lijn met de begrote kosten.

### Uitvoeringsorganisatie

Binnen de Uitvoeringsorganisatie is sprake van een kleine overschrijding, als saldo van een overschrijding voor de begrote kosten voor inhuur van derden en een aantal kleinere overschrijdingen. De overschrijding binnen 'inhuur derden' wordt veroorzaakt door de tijdelijke inhuur van extra capaciteit aan onderwijspecialisten vanwege een medewerker die een andere baan gevonden heeft en de daarmee ontstane de hoge 'workload' binnen de uitvoeringsorganisatie.

### Inzet t.b.v. dekkend netwerk

Binnen 'dekkend netwerk' is in 2025 sprake van een forse overschrijding. De grootste oorzaken zijn met name 'Arrangementen' en 'Inclusie-initiatieven'. Hier blijken de begrote bedragen te ambitieus waardoor het in 2025 niet haalbaar is gebleken om de begrote bedragen daadwerkelijk onderbouwd en doelmatig te kunnen besteden. De financiële ruimte die hierdoor is ontstaan is 'meegenomen' voor de komende jaren. Het lopende Ondersteuningsplan 2024-2028 is nader uitgewerkt in een concreet en onderbouwd plan en financieel vertaald in een beleidsrijke meerjarenbegroting voor 2026-2030. Ook de meegenomen financiële ruimte is hierin gedetailleerd uitgewerkt.

Het voor 2025 begrote bedrag voor HB is niet in zijn geheel besteed. Het project is in 2025 afgesloten en het oorspronkelijk plan is uitgevoerd. Na verantwoording van alle gemaakte kosten is het restant van de subsidie vrijgevallen (dit is verantwoord onder de overige baten).

### Organisatie en bestuur

De overschrijding binnen dit onderdeel is een saldo van een aantal 'plussen' en 'minnen'. Er is sprake van een overschrijding voor de volgende gebieden:

- **Personeelskosten:** de begroting is gebaseerd op de situatie van 2024, met een directeur-bestuurder met een 0,8 fte benoeming. Per 1 januari 2025 is de nieuwe directeur-bestuurder gestart op basis van een 1,0 fte benoeming. Er is sprake van hogere kosten voor externe inhuur. Dit in verband met:
  - de inhuur van administratieve ondersteuning vanwege ziektevervanging.
  - de inhuur van een secretaris voor de Raad van Toezicht en Bestuur om verbeteringen te brengen op het gebied van het jaarwerk, intern beleid, governance, kwaliteitscyclus van de agenda en stukkenstroom, planning van de vergaderingen en overige overleggen, en HR zoals werving, selectie en onboarding van twee nieuwe leden van de RvT.
  - de inhuur van externe deskundigheid om beleidsmatig uitvoering te geven aan verschillende ambities van het ondersteuningsplan zoals rondom de jaarplannen, organisatie van interne- en professionaliseringsbijeenkomsten en de kernoverleggen.
- **Kosten voor administratie en kantoor,** met name veroorzaakt door de overgang naar een nieuw administratiekantoor waardoor extra inzet van de externe controller nodig was.
- **Kosten voor de accountant:** een naheffing voor meerwerk vanwege de stroef verlopen audit over 2024 door de situatie bij het boekhoudkantoor.
- **Advieskosten** vanwege de uitvoering van een risicoanalyse door een extern bureau, het uitvoeren van een functiewaarderings-traject, alsmede ondersteuning bij de verbetering van de interne processen voor Toelaatsbaarheidsverklaringen (TLV's).
- **ICT-kosten:** De invoering van een

kwaliteitszorgsysteem: (dashboard) software van The Next School inclusief enkele maatwerk aanpassingen, de implementatie van het digitale administratiesysteem Tommy 2.0 en de oplevering van maatwerksoftware voor administratieve ondersteuning en monitoring van de verantwoording en trimesterrapportage. Daarnaast zijn er kosten gemaakt voor het aanpassen van de (functionaliteit van de) website.

### Professionalisering

Een lichte overschrijding, met name door een extra (niet begrote) Pro Ago training 'Samenwerken onder spanning' voor intern begeleiders in oktober 2025 en iets hogere kosten door een andere invulling van de jaarlijkse professionaliseringsdag "Amstel & Meerdag" voor alle professionals van Amstelronde, SWV VO Amstelland en de Meerlanden en SWV PO Haarlemmermeer.

### Overige kosten

Dit betreft een begrotingspost voor 'onvoorziene kosten' (€ 25.000) en een extra begroot bedrag van € 55.000 voor een indexatie van de diverse kosten. Er zijn geen kosten als 'onvoorzien' verantwoord. Zijn er lasten geïndexeerd, dan is dit op regelniveau binnen de genoemde kostcategorieën verwerkt.

## EIGEN VERMOGEN

Het positieve resultaat over 2025 wordt ten gunste van het eigen vermogen gebracht. Hierdoor komt het vermogen per einde 2025 uit op € 2.130.898, zijnde 15,4% van de baten over 2025. Hierbij is er sprake van een 'bovenmatigheid' van € 1.646.361 boven de OCW-norm van 3,5%. Toekomstige begrotingstekorten moeten leiden tot de afbouw van dit bovenmatige vermogen. In de meerjarenbegroting 2026-2030 zijn hiervoor beleidsrijke initiatieven voor innovatie en ontwikkeling als concrete uitwerking van het ondersteuningsplan financieel uitgewerkt.

	Werkelijk 2024	Werkelijk 2025	Begroting 2026
Vermogen einde jaar	1.079.224	2.130.898	1.961.836
% vermogen van de baten	8,1%	15,4%	13,9%
Signaleringswaarde (3,5%)	468.681	484.537	492.558
Bovenmatig Vermogen	610.544	1.646.361	1.469.278

De totale baten over 2025 zijn ten opzichte van 2024 gestegen met € 453.029. Hierdoor stijgt de signaleringswaarde (3,5%) in 2025 met € 15.856. Dit in combinatie met het positieve resultaat van € 1.051.674 leidt tot een stijging van het bovenmatige vermogen met € 1.035.818. Hiermee komt het bovenmatig vermogen uit op € 1.646.361 (€ 610.544 -/ - € 15.856 + € 1.051.674 = € 1.646.361).

Balans	31-12-2025	31-12-2024
<b>Activa</b>		
Materiele vaste activa	37.946	28.643
Vorderingen	600.050	317.933
Liquide middelen	2.242.528	1.067.922
Totaal vlottende activa	2.842.578	1.385.855
<b>Totaal activa</b>	<b>2.880.524</b>	<b>1.414.498</b>
<b>Passiva</b>		
Eigen vermogen	2.130.898	1.079.224
Voorzieningen	4.455	4.140
Kortlopende schulden	745.171	331.134
<b>Totaal passiva</b>	<b>2.880.524</b>	<b>1.414.498</b>

### Toelichting op de balans

- De waarde van de materiele vaste activa neemt toe ten opzichte van 2024. Er is in 2025 voor een bedrag van € 20.708 geïnvesteerd. De afschrijvingen bedragen in 2025 € 11.405.
- De vorderingen bestaan uit debiteuren, overige vorderingen en overlopende activa:

	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren	16.225	35.877
Overige vorderingen	0	221.329
Overlopende activa	583.825	60.727

- De liquide middelen nemen met € 1.174.606 toe. Dit is een saldo van de cashflow als gevolg van het positieve exploitatieresultaat in combinatie met een stijging van het werkkapitaal (met name door een toename van de kortlopende schulden op balansdatum; dit is een momentopname).
- De kortlopende schulden zijn op balansdatum € 414.037 hoger dan ultimo 2024. Ten opzichte van 2024 zijn de crediteuren fors hoger (momentopname).

	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	591.755	67.265
Vooruit ontvangen subs.	47.853	174.536
Kortl. Schulden en overl. Pass.	105.563	89.333

### Kengetallen

In de onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van de kengetallen. Ter vergelijking zijn de kengetallen van 2024 opgenomen.

Kengetallen	31-12-2025	31-12-2024	Norm inspectie/OCW
Solvabiliteit 1	0,740	0,763	
Solvabiliteit 2	0,741	0,766	>=0,30
Liquiditeit (current ratio)	3,81	4,19	>= 0,75
Rentabiliteit (%)	7,6%	4,8%	0 %
% Vermogen van baten	15,4%	8,1%	3,5 %

### Toelichting op de kengetallen

#### *Solvabiliteit*

De solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds het totaal vermogen. Het is een maatstaf voor de mate waarin de organisatie in staat is aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen. Het solvabiliteitskengetal 1 is gedefinieerd als (eigen vermogen/totaal vermogen). Het solvabiliteitskengetal 2 is gedefinieerd als (eigen vermogen + voorzieningen)/totaal vermogen. Het samenwerkingsverband is in staat aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen.

#### *Liquiditeit*

De liquiditeit geeft de verhouding weer tussen enerzijds de liquide middelen en de kortlopende vorderingen en anderzijds de kortlopende verplichtingen. Het is een maatstaf in hoeverre de organisatie in staat is aan haar betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen. Het samenwerkingsverband is in staat aan de betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen.

#### *Rentabiliteit*

Dit kengetal geeft weer in hoeverre de organisatie in het boekjaar met een sluitende exploitatie heeft gewerkt (mate van 'winstgevendheid'). Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het exploitatieresultaat en anderzijds de totale baten van dat jaar. Voor 2025 is sprake van een positief exploitatieresultaat en dus van een positieve rentabiliteit.

#### *Vermogen van baten*

Het vermogen van baten/ weerstandsvermogen is de graadmeter voor de mate waarin een bestuur zich een tekort in de exploitatie kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves. Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds de totale baten van dat jaar. De huidige norm voor het weerstandsvermogen bedraagt 3,5%.

## CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

Bij de vastgestelde meerjarenbegroting 2026-2030 is uitgegaan van de volgende leerlingprognoses voor de bekostiging van het samenwerkingsverband:

Leerlingen op teldatum	2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
	Telling 1-feb-24	Telling 1-feb-25	Prognose 1-feb-26	Prognose 1-feb-27	Prognose 1-feb-28	Prognose 1-feb-29
Aantal BaO-leerlingen	13.963	13.825	13.612	13.332	13.140	13.072
Aantal SBO-Leerlingen	392	386	380	370	370	370
<b>Totaal</b>	<b>14.355</b>	<b>14.211</b>	<b>13.992</b>	<b>13.702</b>	<b>13.510</b>	<b>13.442</b>

Bij de vastgestelde meerjarenbegroting is uitgegaan van de volgende leerling-prognoses op basis waarvan DUO en het samenwerkingsverband de TLV-bedragen afdraagt:

S(B)O leerlingen op teldatum	2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
	Telling 1-feb-24	Telling 1-feb-25	Prognose 1-feb-26	Prognose 1-feb-27	Prognose 1-feb-28	Prognose 1-feb-29
SBO	321	310	308	289	282	278
<b>Totaal SBO</b>	<b>321</b>	<b>310</b>	<b>308</b>	<b>289</b>	<b>282</b>	<b>278</b>
SO - Cat.1	119	127	125	102	95	89
SO - Cat.2	9	13	13	13	13	13
SO - Cat.3	13	16	16	16	16	16
<b>Totaal SO</b>	<b>141</b>	<b>156</b>	<b>154</b>	<b>131</b>	<b>124</b>	<b>118</b>

**Deelname-% SBO**                    **2,24%**        **2,18%**        **2,20%**        **2,11%**        **2,09%**        **2,07%**

**Deelname-% SO**                    **0,98%**        **1,10%**        **1,10%**        **0,96%**        **0,92%**        **0,88%**

Het S(B)O-% wordt berekend op basis van het totale aantal leerlingen. De meerjarenbegroting is gebaseerd op de verwachting dat het deelnamepercentage SBO zal afnemen door verdere investeringen in het dekkend netwerk.

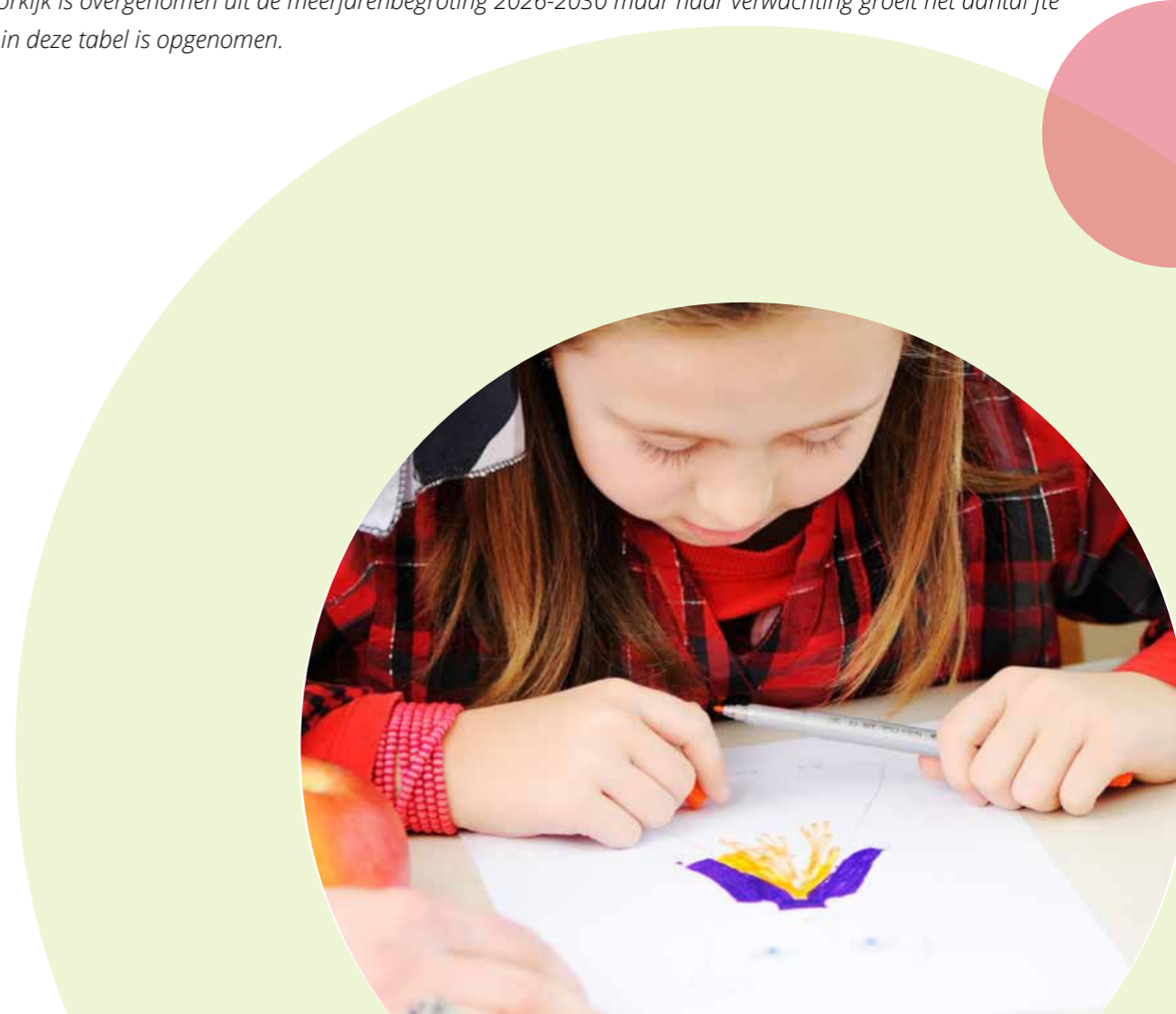
## Formatie

Een effectieve en efficiënte organisatie van passend onderwijs vraagt om faciliterende dienstverlening vanuit een slagvaardig samenwerkingsverband. Dit betekent een combinatie van coördinerende en administratieve capaciteit met gemeenschappelijke, toegankelijke expertise vanuit de onderwijsspecialisten.

De personele bezetting van SWV Amstelronde was per eind 31 december 2025 in totaal 4,70 fte. In de begroting 2026 is voorzien in de uitbreiding van de formatie met 3,80 fte. Dit gaat gepaard met een terugloop van de kosten voor externe inhuur. Specialistische staftaken met een kleine omvang (controlling/ financieel advies/ inhoudelijk advies) worden ingehuurd. Het SWV PO heeft geen onderwijzend personeel (OP) in dienst:

Functie	2024	2025	2026	2027	2028
Onderwijzend Personeel (OP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Onderwijsondersteunend personeel (OOP)	2,80	3,10	5,00	5,10	5,10
Ondersteuning en Administratie	0,60	0,60	2,50	2,50	2,50
Bestuur	0,80	1,00	1,00	1,00	1,00
<b>Totaal fte</b>	<b>4,20</b>	<b>4,70</b>	<b>8,50</b>	<b>8,60</b>	<b>8,60</b>

*NB: deze doorkijk is overgenomen uit de meerjarenbegroting 2026-2030 maar naar verwachting groeit het aantal fte minder dan in deze tabel is opgenomen.*



## FINANCIËN MEERJARENVERZICHTEN

### Meerjarenbegroting 2026-2030

De meerjarenbegroting in dit jaarverslag over 2025 is gebaseerd op de goedgekeurde begroting 2026. Naast een meerjarenbegroting op basis van RJO is ook de meerjaren- 'programmabegroting' toegevoegd. In de meerjarenbegroting is de vertaling van de plannen uit het Ondersteuningsplan 2024-2028 terug te vinden, met name in de inzet op de programma's.

De cijfers volgens de RJO-indeling luiden als volgt:

	Werkelijk 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
Rijksbaten	13.663.271	13.946.304	13.731.405	13.447.694	13.257.089	13.189.584
Ov. overheidsbijdr. en subsidies	0	66.780	66.780	0	0	0
Overige Baten	180.631	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
<b>Totaal Baten</b>	<b>13.843.902</b>	<b>14.073.084</b>	<b>13.858.185</b>	<b>13.507.694</b>	<b>13.317.089</b>	<b>13.249.587</b>
Personeelslasten	1.523.838	2.105.897	1.984.731	1.932.231	1.902.231	1.874.731
Afschrijvingen	11.405	11.600	11.600	11.600	11.600	11.600
Huisvestingslasten	74.663	87.500	87.500	87.500	87.500	87.500
Overige lasten	385.668	336.065	341.150	341.150	341.150	341.150
Doorbetaling aan schoolbesturen	10.825.325	11.710.999	11.935.356	11.359.443	11.284.270	11.227.855
<b>Totaal Lasten</b>	<b>12.820.899</b>	<b>14.246.646</b>	<b>14.360.337</b>	<b>13.731.925</b>	<b>13.626.752</b>	<b>13.542.836</b>
Financiële baten en lasten	28.671	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
<b>Resultaat</b>	<b>1.051.674</b>	<b>-169.062</b>	<b>-497.652</b>	<b>-219.730</b>	<b>-305.162</b>	<b>-288.753</b>

De meerjaren-programmabegroting ziet er als volgt uit:

	Werkelijk 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	13.351.294	13.810.819	13.598.007	13.317.041	13.128.317	13.061.478
overige baten	492.608	262.265	260.178	190.654	188.772	188.106
<b>Totaal baten</b>	<b>13.843.902</b>	<b>14.073.084</b>	<b>13.858.185</b>	<b>13.507.694</b>	<b>13.317.089</b>	<b>13.249.584</b>
<b>Afdrachten</b>	<b>4.730.041</b>	<b>5.130.369</b>	<b>5.085.503</b>	<b>4.599.961</b>	<b>4.442.931</b>	<b>4.323.541</b>
<b>Lasten</b>						
Basisondersteuning	4.691.618	4.783.450	4.709.752	4.612.872	4.546.440	4.522.912
Ondersteuning SBO	537.282	536.275	545.544	545.544	545.544	545.544
Uitvoeringsorganisatie	564.055	944.685	910.552	860.552	828.052	803.052
Dekkend Netwerk	1.351.781	1.219.831	1.219.831	1.219.831	1.219.831	1.219.831
Verbreding Dekkend Netw.	135.721	613.074	946.725	953.235	1.101.524	1.188.027
Organisatie en Bestuur	725.882	916.962	841.929	839.429	841.929	839.429
Professionalisering	55.845	72.500	71.000	71.000	71.000	71.000
Overige kosten	-	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
<b>Lasten programma's</b>	<b>8.062.187</b>	<b>9.111.778</b>	<b>9.270.334</b>	<b>9.127.464</b>	<b>9.179.321</b>	<b>9.214.795</b>
<b>Resultaat</b>	<b>1.051.674</b>	<b>-169.062</b>	<b>-497.652</b>	<b>-219.730</b>	<b>-305.162</b>	<b>-288.753</b>

De meerjarenbegroting (2026-2030) van het samenwerkingsverband sluit aan op het Ondersteuningsplan 2024-2028 en geeft financieel invulling aan de gezamenlijke missie: 'Thuisnabij goed onderwijs voor alle leerlingen, met passende ondersteuning, in een steeds inclusiever onderwijsaanbod.' Vanuit deze missie en de vier ambities zijn keuzes gemaakt die enerzijds de brede (basis)ondersteuning op scholen versterken en anderzijds gericht investeren in een robuust dekkend netwerk, zodat meer leerlingen een passende plek vinden in de eigen wijk en verwijzing naar (voortgezet) speciaal onderwijs zoveel mogelijk wordt voorkomen.

De begrotingskaders zijn gebaseerd op de meest recente DUO-leerling-gegevens (teldatum 1 februari 2025) en de actuele bekostigstarieven van OCW. Voor 2026 is uitgegaan van een daling van het totaal aantal leerlingen met 144 (-1%) ten opzichte van 1 februari 2024. Voor de directe DUO-afdrachten is gerekend met een daling van 11 SBO-leerlingen en een stijging van 15 SO-leerlingen (t.o.v. de telling 1 februari 2025). In de ramingen is conservatief gerekend met 3,0% jaarlijkse indexering van tarieven, ondanks dat OCW in de eerste regeling bekostiging 2026 een beperkte ophoging van 0,3877% publiceerde en de PO-raad een hogere indexatie adviseert.

In de besteding van middelen staat centraal dat een groot deel bij de scholen terecht komt. Binnen het

schoolmodel/hybride model is voor 2026 een ondersteuningsbijdrage aan scholen begroot van €346 per leerling, waarbij de definitieve hoogte mede afhankelijk is van de ontwikkeling van deelnamepercentages in SBO en SO en van de OCW-tarieven. Bestaande ondersteuningslijnen worden gecontinueerd, zoals de ondersteuning vanuit het SO (Orion), de doorontwikkeling van SBO naar gespecialiseerd onderwijs (SBO-GO en is voor 2026 begroot op € 419.509) en de observatieplaatsen in regulier onderwijs, waarvan bij evaluatie blijkt dat meer dan driekwart van de begeleide leerlingen in het regulier onderwijs kan blijven.

Tegelijkertijd is de meerjarenbegroting beleidsrijk: door onderbesteding in 2024 en 2025 is er een hoog (bovenmatig) vermogen ontstaan, waardoor in de komende jaren ruimte is om gericht te investeren (ook als dat tijdelijk tot begrotingstekorten leidt) om het dekkend netwerk te versterken en reserves gecontroleerd af te bouwen. Het belangrijkste investeringsprogramma betreft de opzet van onderwijs-zorgarrangementen (OZA's): er is gerekend met 4 groepen van 10 leerlingen vanaf schooljaar 2026-2027, oplopend naar 7 groepen in 2030-2031. Daarbij geldt financieel dat in 2026 en 2027 vooral de opstart- en uitvoeringskosten zichtbaar zijn, terwijl de beoogde besparingen (lagere TLV-lasten/DUO-afdrachten) pas vanaf 2028 optreden.

Aanvullend is een subsidie van € 134.000 ontvangen voor de aanpak van thuiszitten/schoolaanwezigheid (in drie termijnen 2025-2027), waarbij kosten en baten in de begroting met name voor 2026 en 2027 zijn opgenomen. Verder wordt geïnvesteerd in (door)ontwikkeling van inclusie-initiatieven en in onderzoek/ontwikkeling om witte vlekken in het ondersteuningsaanbod te analyseren en nieuwe vormen van ondersteuning te beproeven.

De uitvoeringsorganisatie wordt versterkt (gemiddeld twee extra onderwijsspecialisten) en er is inhuur voorzien voor de opzet/implementatie van OZA's. Ook voor een projectleider hoogbegaafdheid, mede in verband met structurele HB-bekostiging vanaf 2026 (voorlopig geraamd op circa € 130.000 per jaar).

In 2025 zijn extra kosten gemaakt binnen Organisatie en Bestuur door investeringen om het samenwerkingsverband toekomstbestendig te maken (o.a. extra ondersteuning en IT-platforms). Vanaf 2026 wordt stabilisatie verwacht wanneer de organisatie op sterkte is.

In de meerjarenraming wordt gerekend met negatieve resultaten vanaf 2026, passend bij de voorgenomen investeringen en de gewenste afbouw van reserves, richting circa 4,5% in 2030.

## Meerjarenbalans en kengetallen

De meerjarenbegroting leidt tot onderstaande meerjarenbalans en kengetallen.

	Werkelijk 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
<b>ACTIVA</b>						
Materiele Vaste Activa	37.946	36.346	34.746	33.146	31.546	29.946
Vorderingen	600.050	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Liquide middelen	2.242.528	2.155.490	1.659.438	1.441.307	1.137.745	850.592
<b>Totaal ACTIVA</b>	<b>2.880.524</b>	<b>2.201.836</b>	<b>1.704.184</b>	<b>1.464.184</b>	<b>1.244.453</b>	<b>890.538</b>
<b>PASSIVA</b>						
Eigen Vermogen	2.130.898	1.961.836	1.464.184	1.244.453	939.291	650.538
Voorzieningen	4.455	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Kortlopende schulden	745.171	230.000	230.000	230.000	230.000	230.000
<b>Totaal PASSIVA</b>	<b>2.880.524</b>	<b>2.201.836</b>	<b>1.704.184</b>	<b>1.484.453</b>	<b>1.179.291</b>	<b>890.538</b>

Opgemerkt moet worden dat er sprake is van verschillen tussen de meerjarenbalans zoals hierboven gepresenteerd en de meerjarenbalans in de goedgekeurde meerjarenbegroting. Dit wordt veroorzaakt door het feit dat in de meerjarenbegroting sprake is van prognose balanscijfers voor 2025. Nu de daadwerkelijke balanscijfers bekend zijn, zijn de meerjarenbalanscijfers bijgesteld waarbij het verloop van het toekomstige vermogen is doorgerekend met als vertrekpunt het werkelijke eindvermogen van 2025.

In de meerjarenbalans zijn de resultaten toegevoegd aan de liquide middelen en het eigen vermogen. De overige balansposten zijn moeilijk te voorspellen en worden daarom constant verondersteld. Ook de meerjarenbalans is gebaseerd op de goedgekeurde (meerjaren)begroting.

	Werkelijk 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029	Raming 2030
Solvabiliteit 1	74,0%	89,1%	85,9%	83,8%	79,6%	73,1%
Solvabiliteit 2	74,1%	89,6%	86,5%	84,5%	80,5%	74,2%
Liquiditeit	3,81	9,42	7,26	6,31	4,99	3,74
% Vermogen van baten	15,4%	13,9%	10,6%	9,2%	7,1%	4,9%
Bovenmatig vermogen	1.646.361	1.469.278	979.147	771.684	473.193	186.803

In de meerjarenbalans zijn de resultaten toegevoegd aan de liquide middelen en het eigen vermogen. De overige balansposten zijn moeilijk te voorspellen en worden daarom constant verondersteld. Ook de meerjarenbalans is gebaseerd op de goedgekeurde (meerjaren)begroting.

**Ondertekening van de jaarrekening**

Erik Holtslag  
Voorzitter Raad van Toezicht SWV Amstelronde

---

Guity Mohebbi  
Lid Raad van Toezicht SWV Amstelronde

---

Stefan Cornelissen  
Lid Raad van Toezicht SWV Amstelronde

---

Arianne van Beijnum  
Lid Raad van Toezicht SWV Amstelronde

---

Laura Thomassen  
Directeur-bestuurder

---



**a**AMSTEL  
**R**ONDE *passend onderwijs*  
**d**E

**AMSTELRONDE.NL**

Kalkbranderij 2  
1185 ZX Amstelveen  
info@amstelronde.nl  
020 64 01 917